

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский федеральный университет»

БЕЗОПАСНОСТЬ И ОХРАНА ТРУДА ПЕРСОНАЛА

Конспект лекций

Составитель: Ветцель К.Я.

Красноярск
2017

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
Тема 1. Теоретические основы безопасности и охраны труда на предприятии.....	4
Тема 2. Нормативно-правовые акты по охране труда.....	11
Тема 3. Оценка безопасности и охраны труда на предприятии.....	24
Тема 4. Аудит состояния охраны труда на предприятии.....	33
Тема 5. Организация безопасности и охраны труда на предприятии	40
Тема 6. Аттестация рабочих мест.....	48
Тема 7. Совершенствование безопасности и охраны труда на предприятии.....	56
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК	62

ВВЕДЕНИЕ

Основной целью изучения дисциплины «Безопасность и охрана труда персонала» является формирование у студентов необходимых знаний в области научного анализа условий труда, технологических процессов, аппаратуры и оборудования с точки зрения возможности возникновения появления опасных факторов, выделение вредных производственных веществ.

В результате освоения дисциплины студент должен овладеть методами оценки и прогнозирования профессиональных рисков, методами анализа травматизма и профессиональных заболеваний, знанием основ оценки социально-экономической эффективности разработанных мероприятий по охране труда и здоровья персонала и умением применять их на практике; приобрести теоретические знания в области использования методов аудита, мониторинга систем управления безопасностью и охраной труда персонала, а также практические знания в области нормативно-правовой документации, регламентирующей охрану труда и безопасность персонала.

Для студентов направления подготовки 38.03.03 «Управление персоналом», профиль 38.03.03.01.01 «Управление персоналом организации».

ТЕМА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИИ

Охрана труда – это система правовых, социально-экономических, организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий и средств, обеспечивающих безопасность, сохранение здоровья и работоспособность человека в процессе труда.

Техника безопасности – система организационных и технических мероприятий и средств, предотвращающих воздействие на работающих опасных производственных факторов.

Производственная санитария – система организационных, гигиенических и санитарно-технических мероприятий и средств, предотвращающих воздействие на работающих вредных производственных факторов.

Гигиена труда – медицинская наука, изучающая воздействие окружающей производственной среды, характера трудовой деятельности на организм работающего. Разработка санитарно-гигиенических нормативов и практических мероприятий, устранение неблагоприятных производственных факторов, предупреждение или ослабление их влияния на организм человека являются основными задачами гигиены труда.

Электробезопасность – система организационных и технических мероприятий и средств, обеспечивающих защиту людей от вредного и опасного воздействия электрического тока, электрической дуги, электромагнитного поля и статического электричества.

Пожарная безопасность – состояние объекта, при котором исключается возможность пожара, а в случае его возникновения предотвращается воздействие на людей опасных факторов и обеспечивается защита материальных ценностей.

Рабочее место – пространственная зона, оснащенная необходимыми средствами, в которой совершается трудовая деятельность работника или группы работников, совместно выполняющих производственные задания. Рабочее место является частью производственно-технологической структуры предприятия, оно предназначено для выполнения части технологического (производственного) процесса и определяется на основе трудовых и других действующих норм, и нормативов.

Рабочая зона – пространство, ограниченное по высоте 2 м над уровнем пола или площадки, на которых находятся места постоянного или непостоянного (временного) пребывания работающих. К постоянным относятся рабочие места, на которых работающий находится более 50%

рабочего времени за смену или более двух часов непрерывно. Если работа осуществляется в разных пунктах рабочей зоны, то постоянным рабочим местом считается вся рабочая зона.

К **условиям труда** относят совокупность факторов производственной среды, оказывающих влияние на здоровье и работоспособность человека в процессе труда. Исследования условий труда показали, что факторами производственной среды в процессе труда являются:

- санитарно-гигиеническая обстановка, определяющая внешнюю среду в рабочей зоне – микроклимат, механические колебания, излучения, температуру, освещение и др.;
- психофизиологические элементы – рабочая поза, физическая нагрузка, нервно-психологическое напряжение и др., которые обусловлены самим процессом труда;
- эстетические элементы – оформление производственных помещений, оборудования, рабочего места, рабочего инструмента и др.;
- социально-психологические элементы, составляющие характеристику так называемого психологического климата.

Профессиональным заболеванием называется заболевание, вызванное воздействием вредных условий труда. К профессиональным заболеваниям относятся: хронические пылевые бронхиты, вибрационная болезнь, отравление различными токсичными веществами и др. Профессиональные заболевания в зависимости от тяжести и сроков выявления могут сопровождаться и не сопровождаться утратой трудоспособности. В тяжелых случаях они могут привести к инвалидности.

В процессе труда на человека воздействует множество разнообразных **факторов производственной среды**, которые в совокупности определяют то или иное состояние условий труда. Производственные факторы подразделяются на технические, эргономические, санитарно-гигиенические, организационные, эстетические, организационные, психофизиологические, социально-бытовые, природно-климатические, экономические.

Технические факторы отражают уровень автоматизации и механизации производственных процессов; наиболее полное использование оборудования и рациональную организацию рабочего места; применение электронно-вычислительной и управляющей техники; наличие и исправность коллективных средств защиты, защищенность опасных зон и др.

Эргономические факторы характеризуют установление соответствия скоростных, энергетических, зрительных и других физиологических возможностей человека в рассматриваемом технологическом процессе;

введение рациональных режимов труда и отдыха, сокращение объема информации, снижение нервно-эмоциональных напряжений и физиологических нагрузок; профессиональный отбор. Это касается скоростных параметров техники, объема поступающей от рабочих органов информации, уровня организации рабочего места, удобства расположения органов управления и индикации, конструкции сиденья оператора, обзорности рабочей зоны и т.д.

Эстетические факторы отображают соответствие эстетических потребностей человека и реализуемых в художественно-конструкторских решениях рабочих мест (орудий труда) и производственной среды.

Санитарно-гигиенические факторы показывают состояние производственной санитарии на рабочих местах (качество воздушной среды, уровень вредных веществ и излучений, шума, вибраций, состояние освещения и др.). Они должны соответствовать требованиям ГОСТ, ССБТ и т.д.

Организационные факторы характеризуют режим труда и отдыха на предприятии; дисциплину и форму организации труда, обеспеченность рабочих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты (СИЗ); состояние контроля за трудовым процессом и, в частности, за охраной труда; качество профессиональной подготовки работающих и др.

К *психофизиологическим факторам* относят напряженность и тяжесть труда, морально-психологический климат в коллективе, взаимоотношения работающих друг с другом и др.

Социально-бытовые факторы включают общую культуру производства, порядок и чистоту на рабочих местах, озеленение территории, обеспеченность санитарно-бытовыми помещениями, столовыми, медпунктами, поликлиниками, детскими дошкольными учреждениями и др.

Природно-климатические факторы – это географические и метеорологические особенности местности (высота над уровнем моря, рельеф местности, частота и вид осадков, температура, влажность, ионизация и подвижность воздуха, атмосферное давление и др.).

Экономические факторы включают в себя повышение технической вооруженности труда: наиболее полное использование оборудования, рациональную организацию рабочего места, выбор оптимальной технологии. Устранение и уменьшение ненужных затрат рабочего времени, строгая регламентация темпа и ритма работы также относятся к экономическим факторам.

Условия труда зависят от сочетания производственных факторов и, в свою очередь, влияют на производительность и результаты труда, на состояние здоровья работающих. Благоприятные условия улучшают общее

самочувствие, настроение человека, создают предпосылки для высокой производительности, и наоборот, плохие условия снижают интенсивность и качество труда, способствуют возникновению производственного травматизма и заболеваний. Создание здоровых и безопасных условий труда – главная задача администрации предприятия, работодателя.

Опасные и вредные производственные факторы

Трудовая деятельность человека протекает в условиях определенной производственной среды, которая при несоблюдении гигиенических требований может оказывать неблагоприятное влияние на работоспособность и здоровье человека.

Опасный производственный фактор – такой фактор, воздействие которого на работающего в определенных условиях приводит к травме или другому внезапному резкому ухудшению здоровья.

Вредным производственным фактором называется такой фактор, воздействие которого на работающего в определенных условиях приводит к заболеванию или снижению работоспособности.

Физические факторы – движущиеся машины и механизмы, острые кромки, высокое расположение рабочего места от уровня земли (пола), падающие с высоты или отлетающие предметы, повышенный уровень вредных аэрозолей, газов, ионизирующих и других излучений, напряжения в электрической цепи, напряженности магнитного и электромагнитного полей, статического электричества, шума, вибраций; повышенная или пониженная температура, подвижность, влажность, ионизация воздуха, атмосферное давление, отсутствие или недостаток естественного света, пульсация светового потока, повышенная контрастность, прямая или отраженная блескость.

Биологические факторы включают различные биологические объекты: патогенные микроорганизмы (бактерии, вирусы, риккетсии, спирохеты, грибы), а также макроорганизмы (растения и животные).

К *психофизиологическим факторам* относят физические (статические и динамические) и нервно-психические перегрузки (умственное перенапряжение, монотонность труда, эмоциональные перегрузки).

Химические факторы – токсические вещества разного агрегатного состояния: дихлорэтан, ацетон, бензол, ксилол, толуол и другие растворители; метан, углекислый газ, ацетилен, другие газы; лаки, краски, эмали; лекарственные средства; бытовые химикаты и многие другие химические вещества.

Классификация опасных и вредных производственных факторов представлена на рис. 1.

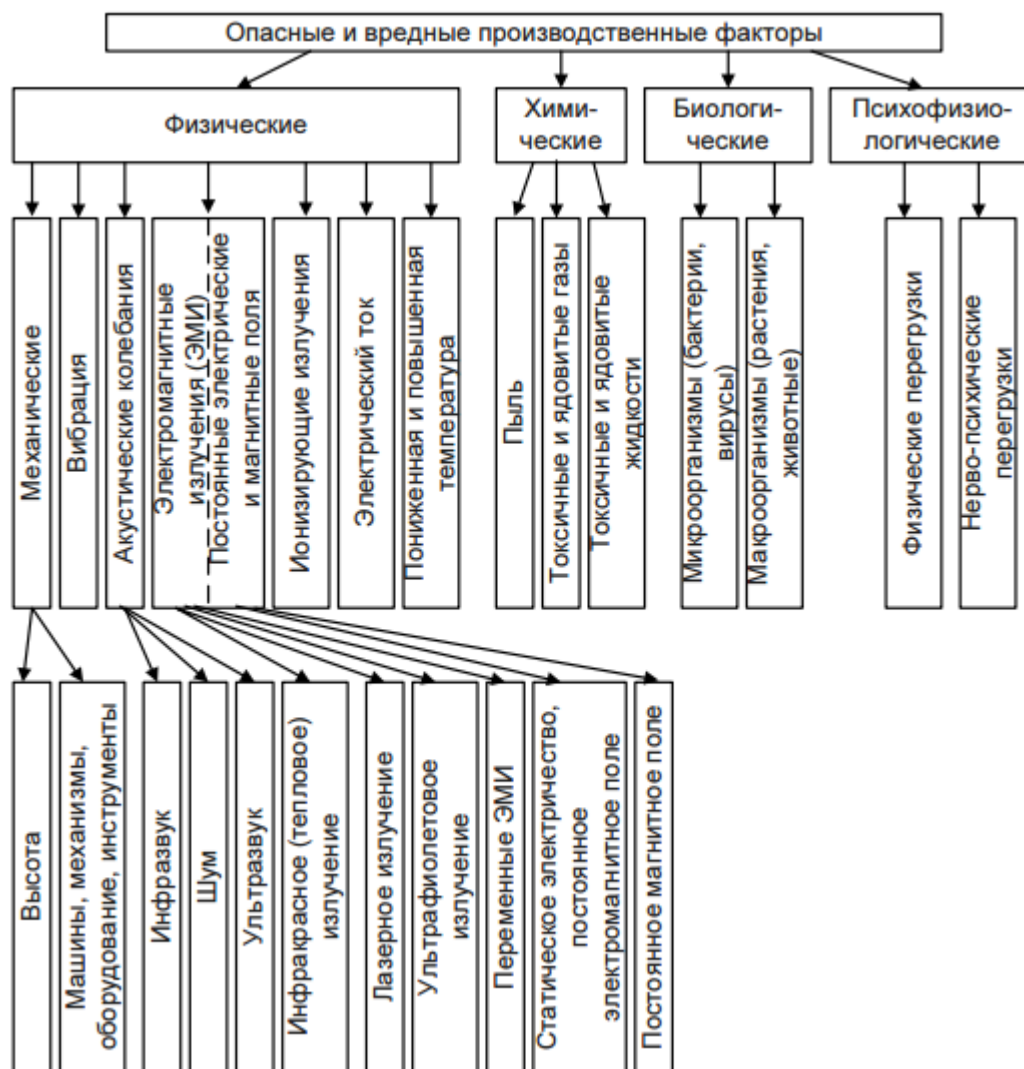


Рис. 1 – Классификация опасных и вредных производственных факторов (источник: Коробко В.И. Охрана труда)

Травматизм на предприятии

Травмами называют повреждение тканей организма и нарушение его функций при несчастных случаях, т.е. при воздействии на работающих опасных производственных факторов: механических (ушиб, порез, перелом, вывих и др.), термических (ожог, обморожение), химических (химический ожог), электрических (ожог, металлизация кожи, электрический удар и др.), психологических (нервный стресс, испуг и др.).

Причины производственного травматизма и заболеваний можно поделить на следующие группы: технические, организационные, санитарно-гигиенические, психофизиологические, субъективные и экономические.

Техническими причинами могут быть конструктивные недостатки машин, механизмов, инструментов, приспособлений или их неисправность. Отсутствие, несовершенство, неисправность оградительных, блокировочных,

вентиляционных устройств; зануления или заземления электроустановок; подтекание ядовитых жидкостей, газов и т.д.

Организационные причины – несвоевременное или некачественное проведение инструктажей и обучения по охране труда работающих, отсутствие инструкций по охране труда. Недостаточный контроль за выполнением требований охраны труда работающими, неудовлетворительное содержание рабочего места, недостатки в организации групповых работ, в обеспечении рабочих спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты (СИЗ). Использование техники, инструментов не по назначению, нарушение режима труда и отдыха, технологического процесса.

К *санитарно-гигиеническим причинам* относятся неблагоприятные природно-климатические условия или микроклимат в помещениях, повышенное содержание в воздухе вредных веществ, высокий уровень шума, вибраций, излучений, нерациональное освещение, антисанитарное состояние рабочих мест и бытовых помещений, несоблюдение правил личной гигиены и др.

Психофизиологические причины – монотонность, высокая напряженность труда, несоответствие анатомо-физиологических и психологических особенностей организма условиям труда, усталость, неудовлетворительная психологическая обстановка в коллективе и др.

Субъективные причины – это личная недисциплинированность работника, невыполнение инструкций по охране труда, нахождение в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, в болезненном состоянии и др.

Экономическими причинами могут быть стремление работающих обеспечить высокую выработку и заработную плату' при пренебрежительном отношении к вопросам охраны труда, недостаточное выделение средств на мероприятия по улучшению условий труда и др.

Несчастный случай (травма, заболевание) может быть вызван какой-то одной, но чаще несколькими связанными или не связанными между собой причинами, создающими опасную ситуацию на рабочем месте. Опасная ситуация включает в себя опасные условия и опасные действия.

Опасные условия – состояние производственной среды, не соответствующее установленным нормам.

Опасное действие – неправильное, непрофессиональное действие работника, являющееся следствием необученности, неумения, нежелания, неспособности, а в отдельных случаях – невозможности работающего правильно оценивать производственную обстановку и выполнять все

требования норм и правил охраны труда.

Мероприятия по **профилактике травматизма** включают решение вопросов охраны труда, внедрение новых, передовых методов организации безопасной работы на каждом производственном участке.

Мероприятия по **улучшению условий труда** можно разделить на законодательные, организационные, технические, медико-профилактические и экономические.

Законодательные мероприятия определяют права и обязанности работающих в области охраны труда, режим их труда и отдыха, охрану труда женщин и молодежи, санитарные нормы на предельное содержание в рабочей зоне вредных веществ, возмещение ущерба пострадавшим, их пенсионное обеспечение, льготы и др.

Организационные мероприятия предусматривают внедрение системы управления охраной труда, обучение работающих, обеспечение их инструкциями, создание кабинетов по охране труда, организацию контроля за соблюдением требований охраны труда и т.д.

Технические мероприятия предусматривают:

- разработку и внедрение комплексной механизации и автоматизации тяжелых, вредных и монотонных работ; создание безопасной техники технологии; установку предохранительных, сигнализирующих, блокировочных устройств;
- технические решения по нормализации воздушной среды, производственного освещения, предупреждению образования и удаления из рабочей зоны вредных веществ, снижению шума, вибраций, защите от вредных излучений;
- создание изолирующих кабин для операторов, работающих во вредных условиях, или дистанционного управления; разработку и изготовление коллективных и индивидуальных средств защиты и др.

Медико-профилактические мероприятия включают:

- предварительные и периодические медицинские осмотры работающих в опасных, вредных и тяжелых условиях труда;
- обеспечение их лечебно-профилактическим питанием;
- проведение производственной гимнастики; ультрафиолетового и бактерицидного облучения;
- применение хвойных, соляно-хвойных ванн, массажа и т.п.

Экономические мероприятия включают материальное стимулирование работ по предупреждению травматизма и улучшению условий труда, более рациональное распределение средств, выделяемых на охрану труда.

ТЕМА 2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

В соответствии со ст. 37 Конституции РФ каждый гражданин имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены. Данный принцип означает наличие и функционирование стройной государственной системы управления охраной труда.

6 августа 1993 г. был принят очень важный документ – «Основы законодательства Российской Федерации об охране труда (с последующими изменениями и дополнениями)». Новым этапом развития указанного института трудового законодательства явилось принятие Федерального закона РФ от 17 июля 1999 г. «Об основах охраны труда в Российской Федерации», в 1998 г. Федерального закона «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». И наконец, принятие 30 декабря 2001 г. важнейшего законодательного акта в сфере регулирования трудовых отношений – Трудового кодекса Российской Федерации, введенного в действие с 1 февраля 2002 г. В настоящий момент идет подготовка к принятию пакета документов, регламентирующих проведение сертификации работ по охране труда в Российской Федерации, которые позволят сформировать достаточно целостную систему управления и надзора за охраной труда.

В Трудовом кодексе РФ отражены следующие вопросы: охрана труда (раздел X), труд женщин, труд молодежи.

Основные принципы государственной политики в области охраны труда представлены в Федеральном законе РФ «Об основах охраны труда в Российской Федерации», принятом 23 июня 1999 г. К этим принципам относятся:

- признание приоритета жизни и здоровья работника по отношению к результатам производственной деятельности;
- государственное управление и координация деятельности в области охраны труда, государственный надзор и контроль за соблюдением требований охраны труда;
- установление единых нормативных требований по охране труда для предприятий всех форм собственности;
- обеспечение общественного контроля за соблюдением законодательства в области охраны труда;
- обязательность расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- обучение безопасным методам труда, и подготовка специалистов в области охраны труда;

- гарантирование компенсаций за вред, причиненный работникам;
- др.

Дополнительные условия охраны труда рассматриваются при составлении коллективного договора и контракта, т.е. индивидуального трудового договора (ТК РФ).

Правительством РФ 12 августа 1994 г. принято постановление № 937 «О государственных нормативных требованиях по охране труда в Российской Федерации», которым утвержден перечень видов нормативных правовых актов, содержащих **государственные нормативные требования по охране труда** в РФ.

Этим же постановлением установлено, что в Российской Федерации действует система нормативных правовых актов, содержащих единые нормативные требования по охране труда, обязательные для применения при проектировании, строительстве (реконструкции) и эксплуатации объектов, конструировании машин, механизмов и оборудования, разработке технологических процессов, организации производства и труда.

Согласно постановлению, можно выделить следующие **виды нормативных правовых актов по охране труда**:

- Государственные стандарты системы стандартов безопасности труда (ГОСТ ССБТ);
- Отраслевые стандарты системы стандартов безопасности труда (ОСТ ССБТ), которые утверждают федеральные органы исполнительной власти;
- Санитарные правила (СП), санитарные нормы (СН), гигиенические нормативы (ГН) и санитарные правила и нормы (СанПиН);
- Строительные нормы и правила (СНиП);
- Правила безопасности (ПБ), правила устройства и безопасной эксплуатации (ПУБЭ), инструкции по безопасности (ИБ), которые утверждают федеральные органы надзора в соответствии с их компетенцией;
- Правила по охране труда межотраслевые (ПОТ М), которые утверждает Минздравсоцразвития России;
- Межотраслевые организационно-методические документы (положения, рекомендации, указания), которые утверждают Минздравсоцразвития России и федеральные органы надзора;
- Правила по охране труда отраслевые (ПОТ О) – утверждают федеральные органы исполнительной власти;
- Типовые отраслевые инструкции по охране труда (ТОИ) –

утверждают федеральные органы исполнительной власти;

- Отраслевые организационно-методические документы (положения, указания, рекомендации) – утверждают федеральные органы исполнительной власти.

Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации на основе государственных нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда, разрабатывают и утверждают соответствующие нормативные правовые акты по охране труда.

Предприятия, учреждения и организации разрабатывают и утверждают стандарты предприятия системы стандартов безопасности труда (СТП ССБТ), инструкции по охране труда для работников и на отдельные виды работ (ИОТ) на основе государственных нормативных правовых актов и соответствующих нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

Профессиональные союзы и иные уполномоченные работниками представительные органы имеют право принимать участие в разработке и согласовании нормативных правовых актов по охране труда.

Отраслевые нормы и правила действуют в отдельной отрасли хозяйства и содержат требования по охране труда, специфические только для данной отрасли.

Типовые инструкции разрабатываются научно-исследовательскими, проектно-конструкторскими и другими институтами, предприятиями и т.д. по указанию соответствующих министерств.

Инструкции, разрабатываемые на каждом предприятии руководителями цехов, участков, отделений, в отличие от типовых, учитывают специфику каждого отдельного предприятия и его подразделения.

В зависимости от характера нарушения и последствий предусмотрены три формы **ответственности за нарушение законодательства по охране труда**.

Дисциплинарная – замечание, выговор, строгий выговор, увольнение. Возможно лишение премии.

Административная – применяется за нарушения, где не предусмотрена уголовная ответственность и, влечет за собой наложение в соответствии с ст. 5.27 «Нарушение законодательства о труде и об охране труда» Кодекса об административных правонарушениях РФ административного штрафа на должностных лиц в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, – от 1 тыс. до 5 тыс. руб. или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц – от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или административное

приостановление деятельности на срок до девяноста суток. Нарушение законодательства о труде и об охране труда должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, – влечет дисквалификацию на срок от одного года до трех лет.

Уголовная ответственность определяется судом. В соответствии со ст. 143 Уголовного кодекса Российской Федерации (УК РФ), нарушение правил техники безопасности или иных правил охраны труда, совершенное лицом, на котором лежали обязанности по соблюдению этих правил, если это повлекло по неосторожности причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью человека, наказывается штрафом в размере от двухсот до пятисот минимальных размеров оплаты труда или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от двух до пяти месяцев, либо исправительными работами на срок до двух лет, либо лишением свободы на срок до двух лет. То же деяние, повлекшее по неосторожности смерть человека, наказывается лишением свободы на срок до пяти лет.

В некоторых случаях возможна и *материальная ответственность*, которая имеет два вида:

- материальная ответственность работника за нанесенный им ущерб предприятию (работодателю);
- материальная ответственность предприятия (работодателя) перед работником за нанесенный ему ущерб на работе.

С 1 июля 2009 г. введен **межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230–2007 «ССБТ. Системы управления охраной труда. Общие требования»** (взамен ГОСТ Р 12.0.006–2002 «Общие требования к управлению охраной труда в организации»), в котором разработаны требования к системам управления охраной труда в соответствии с общепризнанными международными принципами на основе широкомасштабного подхода, который предполагает силу, гибкость и надлежащую основу для развития стабильной культуры безопасности труда и здоровья работников в организации.

Положительное воздействие внедрения **системы управления охраной труда (СУОТ)** на уровне организации выражается как в снижении воздействия опасных и вредных производственных факторов, и рисков, так и в повышении производительности, что в настоящее время признано правительствами, работодателями и работниками.

Требования к системам управления охраной труда разработаны Международной организацией труда (МОТ) – специализированным учреждением ООН, международной организацией, занимающейся вопросами

регулирования трудовых отношений. В МОТ действует трехсторонний принцип представительства, который предусматривает наряду с представительством правительств стран-членов также представительство профсоюзов и организаций предпринимателей этих стран. Этот трехсторонний подход предполагает силу, гибкость и надлежащую основу для развития стабильной культуры безопасности труда в организации. Добровольно принимаемые требования к СУОТ отражают ценности и средства МОТ, позволяющие обеспечивать безопасность и здоровье работников.

Практические рекомендации, содержащиеся в стандарте ГОСТ 12.0.230–2007, предназначены для использования всеми, на кого возложена ответственность за управление охраной труда. Они не являются обязательными и не направлены на замену национального законодательства, действующих правил или утвержденных стандартов.

На работодателя возлагается непосредственная ответственность и обязанность по обеспечению безопасных условий и охраны здоровья работников в организации. Применение СУОТ способствует выполнению этих обязанностей. Поэтому настоящий стандарт является практическим инструментом содействия организациям и компетентным учреждениям в осуществлении непрерывного совершенствования деятельности по безопасности и гигиене труда.

На национальном уровне стандарт служит:

- для установления национальных основ СУОТ, подкрепленных национальными законами и иными нормативными правовыми актами;
- руководящими указаниями по применению добровольных мероприятий по охране труда в организациях, направленных на соблюдение норм и иных нормативных правовых актов, ведущих к непрерывному совершенствованию деятельности в области охраны труда;
- руководящими указаниями для развития национальных и специальных корпоративных стандартов по СУОТ для качественного обеспечения практических потребностей организаций в соответствии с их размером и характером деятельности.

На уровне организации стандарт предназначен:

- служить руководящими указаниями по объединению элементов СУОТ в организации в качестве составной части общей политики и системы управления;
- способствовать активизации всех работников организации, в том

числе работодателей, собственников, управленческого персонала, работников и их представителей с целью применения современных принципов и методов управления охраной труда, направленных на непрерывное совершенствование деятельности по охране труда.

Система СУОТ состоит из следующих подсистем (блоков): политика, организация, планирование и применение, оценка, действие по совершенствованию (рис. 2).

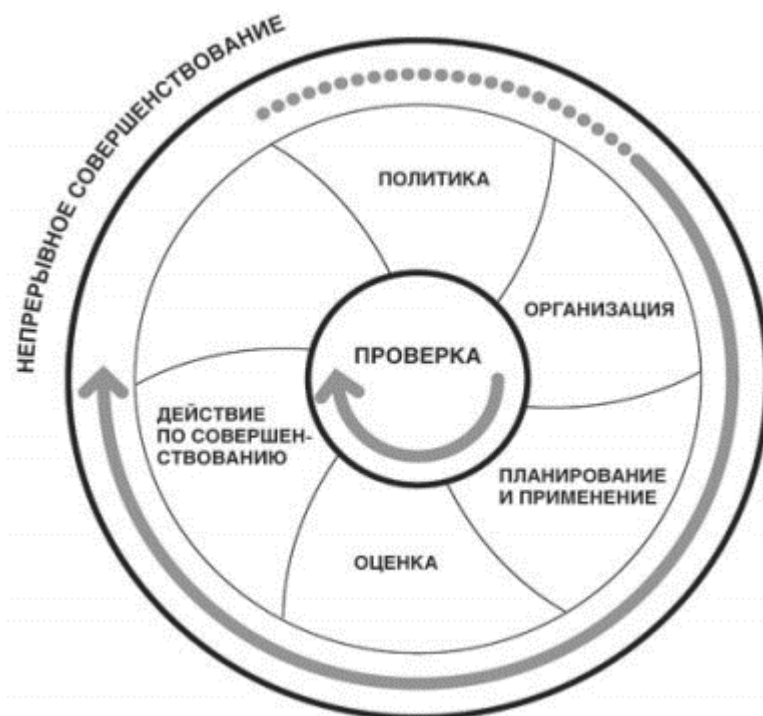


Рис. 2 – Основные элементы управления охраной труда
(источник: Коробко В.И. Охрана труда)

Блок «Политика» включает политику организации в области охраны труда, выполнение которой организация принимает на себя:

- обеспечение безопасности и охрану здоровья всех работников организации путем предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве;
- соблюдение соответствующих национальных законов и иных нормативных правовых актов, программ по охране труда, коллективных соглашений по охране труда и других требований, которые организация обязалась выполнять;
- обязательства по проведению консультаций с работниками и их представителями и привлечению их к активному участию во всех элементах СУОТ;

- непрерывное совершенствование функционирования СУОТ.

Участие работников и их представителей является ключевым элементом СУОТ в организации. Работодатель должен привлекать работников и их представителей по охране труда к консультациям, информированию и повышению их квалификации по всем аспектам охраны труда, связанным с их работой, включая мероприятия, в процессе возможных аварий. Работодатель должен также обеспечивать создание, формирование и эффективное функционирование комитета (комиссии) по охране труда и признание представителей работников по охране труда в соответствии с национальными законами и практикой.

В блоке «Организация» должны быть четко установлены структуры и процессы в организации:

- управления охраной труда в виде линейной управленческой функции, известной и признанной на всех уровнях;
- определения и доведения до работников организации обязанности, ответственность и полномочия лиц, которые выявляют, оценивают или оптимизируют опасности и риски безопасности труда;
- проведения, при необходимости, эффективного и оперативного наблюдения (надзора) за безопасностью и охраной здоровья работников;
- сотрудничества, передачи и обмена информацией между работниками, включая их представителей, при применении СУОТ данной организации;
- соблюдения принципов построения СУОТ, содержащихся в национальном стандарте, специальных стандартах или в программах по охране труда, выполнение которых организация принимает на себя;
- установления и выполнения ясной политики по охране труда и измеряемые цели;
- установления эффективных мероприятий по определению, устранению или ограничению опасностей и рисков, способствующих сохранению здоровья в течение трудового процесса;
- разработки программ профилактики заболеваний и оздоровления работников;
- обеспечения эффективных мероприятий по участию всех работников и их представителей в выполнении политики в области охраны труда;
- предоставления необходимых условий и ресурсов для лиц, ответственных за обеспечение охраны труда, включая членов

комитета (комиссии) по охране труда, для правильного выполнения ими своих функций;

- обеспечения эффективных мероприятий по участию всех работников, их представителей, а также комитета (комиссии) по охране труда (при их наличии).

На уровне руководителей высшего звена организации должно быть назначено лицо или лица, наделенные обязанностями, ответственностью и полномочиями по:

- развитию, применению, периодическому анализу и оценке СУОТ;
- периодической отчетности высшему руководству о результативности функционирования СУОТ;
- содействию в участии всех работников организации в работах по обеспечению безопасности труда.

Работодатель должен быть достаточно компетентным (или иметь возможность стать им) в области охраны труда для определения и оптимизации опасностей и рисков, связанных с работой, и применения СУОТ.

Документация по охране труда может включать:

- сведения, вытекающие из применения СУОТ;
- сведения о травмах, ухудшениях здоровья, болезнях и инцидентах, связанных с работой;
- требования национальных законов или иных нормативных правовых актов по охране труда;
- данные о воздействиях вредных производственных факторов на работников и о наблюдениях (надзоре) за производственной средой и за состоянием здоровья работников;
- результаты текущего и реагирующего наблюдения функционирования СУОТ.

Блок «Планирование и применение» должен содержать вопросы анализа, планирования, разработки и применения СУОТ в организации.

В процессе исходного анализа оценивают существующую в организации СУОТ и соответствующие мероприятия. Исходный анализ проводят компетентные лица с учетом обсуждения с работниками организации и (или) их представителями, которые должны:

- определить действующие национальные законы и правила, национальные и специальные стандарты, программы по охране труда и другие требования, соблюдение которых организация принимает на себя;
- определить, предусмотреть и оценить опасности и риски для

- безопасности и здоровья, вытекающие из существующей или предполагаемой производственной среды и организации труда;
- определить достаточность планируемых или действующих мер защиты для устранения, предупреждения и снижения опасностей и рисков;
 - провести анализ результатов наблюдений за состоянием здоровья работников.

Результат исходного анализа должен:

- быть документально оформлен;
- стать основанием для принятия решений о применении или совершенствовании системы управления охраной труда;
- определить базовый уровень для сравнения и оценки непрерывного совершенствования СУОТ в организации.

В процессе планирования определяется цель планирования СУОТ в организации, которая заключается в разработке на предстоящий период комплекса мероприятий, направленных на обеспечение охраны труда, которые будут применяться на тех или иных уровнях системы управления. Комплекс мероприятий включает:

- как минимум, соответствие условий труда требованиям национальных законов и иных нормативных правовых актов;
- основные элементы СУОТ в организации;
- непрерывное совершенствование деятельности по охране труда.

Мероприятия по планированию охраны труда в организации должны включать разработку, развитие и функционирование всех элементов СУОТ.

Блок «Планирование и применение» содержит также цели в области охраны труда, предупредительные и контролирующие меры по предотвращению опасностей.

Опасности и риски для безопасности и здоровья работников должны быть определены и оценены на постоянной основе. Предупредительные и контролирующие меры должны быть осуществлены в следующем порядке приоритетности:

- устранить опасности и риски;
- ограничить опасности и риски в его источнике путем использования технических средств коллективной защиты или организационных мер;
- минимизировать опасности/риски путем проектирования безопасных производственных систем, включающих меры административного ограничения суммарного времени контакта с вредными и опасными

производственными факторами;

- работодатель должен бесплатно предоставить средства индивидуальной защиты (СИЗ), включая спецодежду, в случае невозможности ограничения опасностей и рисков средствами коллективной защиты и принять меры по обеспечению их использования и обязательного технического обслуживания.

Изменения в организации должны быть под строгим контролем. Влияющие на охрану труда изменения (прием на работу, применение новых технологических и трудовых процессов или организационных структур) и внешние изменения (например, в результате совершенствования национальных законов и иных нормативных правовых актов, слияния компаний, развития знаний по охране труда и технологии) должны быть оценены, а соответствующие предупредительные меры выполнены еще до введения изменений в практику.

Перед любым изменением или применением новых приемов труда, материалов, процессов, оборудования должны быть выполнены определение опасностей и оценка рисков на рабочих местах. Такая оценка должна быть сделана с учетом обсуждения с участием работников, их представителей и комитета (комиссии) по охране труда, где это необходимо.

При выполнении решений об изменениях следует обязательно обеспечивать качественное и своевременное информирование и подготовку всех работников организации, которых затрагивает это решение.

Данный блок также содержит вопросы предупреждения аварийных ситуаций, готовность к ним и ликвидации их последствий. Эти мероприятия должны определять возможный характер и масштаб несчастных случаев и аварийных ситуаций и предусматривать предупреждение связанных с ними рисков в области охраны труда. Все мероприятия разрабатывают в соответствии с размером и характером деятельности организации. Они должны:

- гарантировать, что имеющаяся необходимая информация, внутренние системы связи и координация обеспечат при возникновении аварийной ситуации защиту всех людей в рабочей зоне;
- предоставлять информацию соответствующим компетентным органам, территориальным структурам и аварийным службам и обеспечивать надежную связь с ними;
- предусматривать оказание первой медицинской помощи, противопожарные мероприятия и эвакуацию всех людей, находящихся в рабочей зоне;

- предоставлять необходимую информацию всем работникам организации на всех уровнях и возможность их подготовки, включая проведение регулярных тренировок по предупреждению аварийных ситуаций, обеспечению готовности к ним и ликвидации их последствий.

Блок «Оценка» содержит наблюдение, измерение результатов деятельности в области ОТ, их проверку.

Наблюдения и измерения результатов деятельности следует:

- использовать как средства для определения степени, с которой политика и цели по охране труда выполняются, а риски оптимизируются;
- включать как текущее, так и реагирующее наблюдение и не опираться только на статистику несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве и инцидентов;
- фиксировать в записях.

Наблюдение должно обеспечивать:

- обратную связь по результатам деятельности в области охраны труда;
- информацию для определения, результативности и эффективности текущих мероприятий по определению, предотвращению и ограничению опасных и вредных производственных факторов, и рисков;
- основу для принятия решений о совершенствовании как определения опасностей и ограничения рисков, так и самой системы управления охраной труда.

Реагирующее наблюдение должно включать определение, уведомление и расследование:

- несчастных случаев, профзаболеваний (включая контроль совокупных данных о временной нетрудоспособности), инцидентов на производстве;
- других потерь, например, имущественного ущерба;
- неудовлетворительных результатов деятельности по выполнению требований безопасности и охраны здоровья и недостатков СУОТ;
- программ трудовой реабилитации и восстановления здоровья работников.

Расследование возникновения и первопричин несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве должно выявлять любые недостатки в СУОТ и быть документально оформлено. Результаты таких расследований доводят до сведения комитета (комиссии) по

охране труда там, где он существует, а комитет должен сформулировать рекомендации.

Проверка включает оценку элементов СУОТ в организации или ее подсистем и должна охватывать:

- политику в области охраны труда;
- участие работников (или) их представителей;
- обязанности и ответственность;
- компетентность и подготовку;
- документацию системы управления охраной труда;
- передачу и обмен информацией;
- планирование, развитие и функционирование СУОТ;
- предупреждающие и контролирующие меры;
- управление изменениями;
- предупреждение аварийных ситуаций, готовность к ним и ликвидацию их последствий;
- материально-техническое снабжение;
- подрядные работы;
- наблюдение и измерение результатов деятельности;
- расследование несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве и их воздействие на деятельность по обеспечению безопасности охране здоровья;
- анализ эффективности управления охраной труда руководством;
- предупреждающие и корректирующие действия;
- непрерывное совершенствование;
- любые другие критерии проверки и элементы в зависимости от необходимости.

Блок *«Деятельность по совершенствованию»* включает предупреждающие и корректирующие действия, которые являются следствием наблюдения и оценки результативности системы управления охраной труда, проверок СУОТ и анализа эффективности СУОТ руководством. Эти мероприятия должны включать:

- определение и анализ первопричин любого несоблюдения правил по охране труда и (или) мероприятий систем управления охраной труда;
- инициирование, планирование, реализацию, проверку эффективности и документального оформления корректирующих и предупреждающих действий, включая внесение изменений в саму СУОТ.

Следует устанавливать и своевременно выполнять Мероприятия по

непрерывному совершенствованию соответствующих элементов СУОТ и СУОТ в целом. Эти мероприятия должны учитывать:

- цели организации по охране труда;
- результаты определения и оценки опасных и вредных производственных факторов, и рисков;
- результаты наблюдения и измерения результатов деятельности;
- расследования несчастных случаев, профзаболеваний и инцидентов на производстве, результаты и рекомендации проверок/аудитов;
- выходные данные (выводы) анализа эффективности СУОТ руководством;
- предложения по совершенствованию, поступающие от всех работников организации, включая комитеты (комиссии) по охране труда там, где они существуют;
- изменения в национальных законах и иных нормативных правовых актах, программах по охране труда, а также коллективных соглашениях;
- новую информацию в области охраны труда;
- результаты выполнения программ защиты и поддержки здоровья.

ТЕМА 3. ОЦЕНКА БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИИ

В зависимости от целей оценки функционирования системы управления охраной труда выполняют различные виды контроля требуемых критериев охраны труда, анализируют и оценивают результаты проверки, разрабатывают мероприятия по улучшению значений соответствующих критериев охраны труда.

Выполняемые процедуры контроля и оценка эффективности системы управления охраной труда, а также ее элементов являются основой разработки соответствующих мероприятий по улучшению условий труда.

Процедуры контроля следует выполнять, привлекая персонал, прошедший обучение в области охраны труда.

Применяют следующие виды контроля:

- текущий контроль выполнения плановых мероприятий по охране труда;
- постоянный контроль состояния производственной среды;
- многоступенчатый контроль состояния условий труда на рабочем месте;
- проверку готовности организации к работе в осенне-зимнем периоде;
- реагирующий контроль;
- внутреннюю проверку (аудит) системы управления;
- внешнюю проверку (аудит) органом по сертификации с выдачей сертификата соответствия.

Основными видами оценок являются:

- статистическая отчетность о состоянии условий труда работников (форма № 1-Т) — сведения о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда и о состоянии травматизма (форма 7);
- расследование несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве и их воздействие на деятельность по обеспечению безопасности и охраны здоровья;
- анализ производственного травматизма;
- оценка результативности системы управления охраной труда и ее элементов.

В результате контроля, оценок и проверок определяют достигнутый уровень охраны труда и его соответствие запланированным показателям. Результаты контроля, оценок и проверок условий труда оформляют соответствующими протоколами.

Показатели результатов деятельности по обеспечению охраны труда

зависят от размеров и характера (вида) деятельности организации и целей охраны труда.

Объективную оценку показателей безопасности труда получают с помощью контрольно-измерительного оборудования. В процедурах измерений и оценок показателей охраны труда следует устанавливать перечень необходимых измерений параметров, методы и точность их измерения; требования к калибровке и поверке средств измерений, а также обеспечение требуемых условий их сохранности.

Достоверность и сопоставимость результатов измерений достигается проведением измерений подготовленными специалистами с помощью аттестованных средств, их своевременной поверкой и калибровкой.

Процедуры контроля и измерения по охране труда следует разрабатывать, устанавливать и периодически анализировать. Обязанности, ответственность и полномочия по контролю должны быть распределены на различных уровнях управленческой структуры.

Регистрацию данных об условиях труда обеспечивают установлением порядка сбора, систематизации, ведения, хранения и передачи требуемых данных об условиях труда.

Оценка показателей охраны труда может быть как качественная, так и количественная.

Оценка (качественная и количественная) должна:

- базироваться на выявленных в организации опасных и вредных производственных факторах и рисках, принятых обязательствах, связанных с концепцией и целями обеспечения охраны труда;
- обеспечивать процесс оценки деятельности организации, включая анализ эффективности управления руководством.

Контроль и измерения результатов деятельности следует:

- использовать для определения степени, с которой концепция и цели обеспечения охраны труда выполняются, а опасности и риски оптимизируются;
- включать все виды текущего (предупреждающего) контроля, а не основываться только на статистических данных инцидентов, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- оформлять записями.
- Контроль должен обеспечивать:
 - обратную связь по результатам деятельности в области охраны труда;
 - информацию для определения, результативности и эффективности текущих мероприятий по определению, предотвращению и

ограничению опасных и вредных производственных факторов, и рисков;

- основу принятия решений о совершенствовании определения опасностей и ограничения рисков, а также самой системы управления охраной труда.

Текущий контроль выполнения плановых мероприятий по охране труда представляет собой непрерывную деятельность по проверке выполнения мероприятий коллективных договоров, планов мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда, направленных на обеспечение охраны труда, профилактику опасностей, рисков и мероприятий по внедрению системы управления охраной труда.

Текущий контроль должен содержать *элементы, необходимые для обеспечения профилактических мероприятий по охране труда*, и включать:

- контроль выполнения мероприятий конкретных планов, установленных критериев результатов деятельности и целей;
- систематическую проверку производственных систем, помещений, цехов и оборудования;
- контроль производственной среды, включая организацию труда;
- контроль состояния здоровья работников, где это целесообразно, путем соответствующих медицинских осмотров, в том числе периодических, для раннего выявления признаков и симптомов нарушения здоровья с целью определения эффективности профилактических и контрольных мер;
- оценку соответствия национальным законам и иным нормативным правовым актам, коллективным соглашениям и другим обязательствам по охране труда, принятыми на себя организацией.

Наблюдение за состоянием здоровья работников представляет собой процедуру обследования состояния здоровья работников для обнаружения и определения отклонений от нормы.

Результаты наблюдения за состоянием здоровья работников следует использовать для защиты и оздоровления как отдельных работников, так и группы работников на рабочем месте, а также работников, подвергаемых воздействию вредных и опасных производственных факторов. Процедуры наблюдения за состоянием здоровья работников могут включать медицинские осмотры, биологический контроль, рентгенологические обследования, опрос или анализ данных о состоянии здоровья работников и другие процедуры.

Работники, занятые *на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда*, а также на работах, связанных с движением транспорта, проходят за счет средств работодателя обязательные

предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования) для определения пригодности этих работников для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний.

Работники, осуществляющие отдельные виды деятельности, связанной с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающие в условиях повышенной опасности, проходят обязательное педиатрическое освидетельствование не реже одного раза в пять лет в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

В случае необходимости по решению органов местного самоуправления в отдельных организациях допускается вводить дополнительные условия и показания к проведению медицинских осмотров (обследований).

Целью *предварительных медицинских осмотров* при поступлении на работу является определение соответствия состояния здоровья работников (освидетельствуемых) поручаемой им работе. Целью *периодических медицинских осмотров* является динамическое наблюдение за состоянием здоровья работников в условиях воздействия профессиональных вредностей, профилактика и своевременное установление начальных признаков профессиональных заболеваний; выявление общих заболеваний, препятствующих продолжению работы с вредными, опасными веществами и производственными факторами, а также предупреждение несчастных случаев.

При уклонении работника от прохождения медицинских осмотров или невыполнении рекомендаций по результатам проведенных обследований работодатель не должен допускать работника к выполнению трудовых обязанностей, а обязан отстранить его от работы.

Предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников проводят медицинские организации, имеющие лицензию на указанный вид деятельности. Осмотр психиатром проводят в психоневрологическом диспансере (отделении, кабинете) по месту постоянной регистрации обследуемого.

По желанию и на средства работодателя предварительные и периодические медицинские осмотры допускается проводить по расширенной программе по договору с лечебно-профилактической организацией (учреждением).

Постоянный контроль состояния производственной среды предусматривает измерение (определение) и оценку опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочем месте. Этот процесс предусматривает оценку воздействия на работников опасных и

вредных производственных факторов; санитарно-гигиенических и социально-психологических условий труда, организации труда на рабочем месте, которые могут представлять риск для здоровья работников, а также наличие и состояние системы защиты от них, разработанных для их устранения и (или) снижения.

Такой контроль включает в себя аттестацию рабочих мест по условиям труда, определение опасностей и оценку рисков, опрос или анализ данных о состоянии здоровья работников, анкетирование и т.п.

Наиболее полную характеристику состояния условий труда на рабочем месте получают при *аттестации рабочих мест по условиям труда*. Эта процедура предусматривает оценку условий труда на рабочих местах, выявление вредных и (или) опасных производственных факторов, оценку применяемых средств защиты, а также разработку мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями. Аттестацию рабочих мест по условиям труда проводят через определенные промежутки времени или исходя из изменения условий труда на рабочем месте. Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда устанавливает федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Измерения опасных и вредных производственных факторов, определение показателей тяжести и напряженности трудового процесса на рабочих местах, а также оценку травмобезопасности рабочих мест осуществляют организации или лабораторные подразделения организаций, аккредитованные в установленном порядке на проведение соответствующих измерений.

Результаты аттестации рабочих мест по условиям труда используют при:

- планировании мероприятий в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда;
- решении вопроса о связи заболевания с профессией при подозрении на профессиональные заболевания, в том числе при решении споров, разногласий в судебном порядке;
- рассмотрении вопроса о прекращении (приостановлении) эксплуатации цеха, участка, производственного оборудования, изменении технологий, представляющих непосредственную угрозу для жизни или здоровья работника;
- включении в трудовой договор условий труда работника;
- ознакомлении работников с условиями труда на рабочем месте;

- составлении статистической отчетности о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда (форма № 1-Т);
- рассмотрении вопроса о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении требований охраны труда;
- обосновании предоставления в предусмотренном законодательством порядке компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда. Компенсации за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда устанавливаются для условий, не устранимых при современном техническом уровне производства и существующей организации труда.

Компенсационные выплаты предусматривают возмещение работающим расходов, связанных с выполнением трудовых обязанностей. Компенсации предоставляются на основании законодательства. Предоставление компенсаций не отменяет проведение мероприятий, направленных на улучшение условий труда.

Текущий административно-общественный контроль состояния условий труда на рабочих местах осуществляют с помощью **многоступенчатого механизма контроля состояния условий труда на рабочем месте**. Данный вид контроля применяют в крупных организациях с многоуровневой структурой.

Для большинства организаций применим *трехступенчатый контроль*:

- I ступень. Мастер и уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда профессионального союза обходят все рабочие места ежедневно. Обнаруженные неполадки устраняют немедленно. Наиболее квалифицированным работникам I ступень контроля условий труда на своем рабочем месте допускается выполнять самостоятельно путем самоконтроля с устранением всех обнаруженных отклонений до начала работы;
- II ступень. Начальник цеха (большого участка) и уполномоченный по охране труда с инженером по охране труда совершают обход один раз в неделю. Результаты проверки заносят в журнал с назначением исполнителей и установлением срока устранения несоответствия;
- III ступень. Комиссия организации изучает состояние охраны труда в подразделении один раз в месяц. По итогам проверки оформляют акт о нарушениях и издают приказ об их устранении.

Организации с незначительной численностью работников применяют *двухступенчатый контроль*:

- I ступень. Ежедневный осмотр руководителем всех рабочих мест. Наиболее квалифицированным работникам I ступень контроля условий труда на своем рабочем месте допускается выполнять самостоятельно путем самоконтроля с устранением всех обнаруженных отклонений до начала работы;
- II ступень. Ежемесячное углубленное обследование комитетом (комиссией) по охране труда с участием ведущих специалистов малого предприятия, уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива. По результатам проверки комиссии в специальный журнал заносят отмеченные недостатки, предложения по их устранению, сроки выполнения и исполнителя. Исполнитель, ответственный за выполнение намеченного мероприятия, ставит свою подпись.

Проверка (аудит) представляет собой систематический, независимый и оформленный в виде документа процесс (процедура) получения и объективной оценки данных степени соблюдения установленных требований.

Аудит необязательно означает независимую внешнюю проверку (проводимую проверяющим или проверяющими со стороны). Внутренняя проверка (аудит) безопасности труда позволяет регулярно контролировать выполнение функций (элементов) системы управления охраной труда и соблюдения соответствующих нормативных документов. Для обеспечения систематической проверки (аудита) составляют планы проверок и контролируют их результаты. Проверку (аудит) проводит персонал, который не несет ответственность за деятельность, подвергаемую проверке.

В методику проверки следует включать мероприятия по определению эффективности и результативности системы управления охраной труда и ее элементов по обеспечению безопасности и охраны здоровья работников и предотвращению инцидентов.

Программа аудита должна содержать требования к компетенции проверяющего, масштаб, частоту и методологию проведения проверки, а также формы отчетности.

В зависимости от целесообразности проверка (аудит) включает *оценку всех или части элементов системы управления охраной труда* в организации или ее подсистемах. Проверка должна включать в себя:

- концепцию охраны труда;
- участие работников и (или) их представителей;
- обязанности и ответственность работников;
- компетентность и подготовку работников;
- документацию системы управления охраной труда;

- передачу и обмен информацией;
- планирование, развитие и функционирование системы управления охраной труда;
- предупреждающие и корректирующие действия;
- приведение документов системы управления в соответствие с изменениями;
- предупреждение аварийных ситуаций, готовность к ним и к ликвидации их последствий;
- материально-техническое снабжение безопасной продукцией;
- обеспечение безопасности подрядных работ;
- наблюдение за результатами деятельности и их измерение;
- расследование несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве, их воздействия на деятельность по обеспечению безопасности и охраны здоровья;
- документы, устанавливающие процедуру проверок;
- анализ эффективности управления охраной труда руководством;
- процедуру непрерывного совершенствования;
- любые другие критерии проверки и элементы в зависимости от необходимости.

В выводах проверки (аудита) должно быть определено, являются ли функционирующие элементы системы управления охраной труда или их подсистем:

- эффективными для реализации концепции и целей организации по охране труда;
- эффективными для содействия полному участию в этом работников;
- соответствующими результатам оценки результативности деятельности по охране труда и предыдущих проверок;
- обеспечивающими соответствие требованиям национальных законов и правил, относящихся к деятельности организаций;
- обеспечивающими непрерывное совершенствование и применение передового опыта по охране труда.

Проверку (аудит) проводят компетентные, не связанные с проверяемой деятельностью лица, работающие или не работающие в организации.

Согласование назначения проверяющего и все этапы аудита на рабочем месте, включая анализ результатов аудита, осуществляют с участием работников в установленном порядке. Результаты аудита и ее выводы доводят до лиц, ответственных за корректирующие мероприятия.

При анализе эффективности системы управления охраной труда, проводимом руководством, оценивают:

- концепцию охраны труда для определения достижения запланированных целей по обеспечению охраны труда;
- способность системы управления охраной труда удовлетворять общим потребностям организации и ее заинтересованных сторон, включая работников и органы управления, надзора и контроля;
- необходимость изменения системы управления охраной труда, включая концепцию и цели по охране труда;
- необходимые действия для своевременного устранения недостатков в области охраны труда, включая изменение критериев оценки эффективности системы и других сторон управленческой структуры организации;
- выбор приоритетов в целях рационального планирования и непрерывного совершенствования;
- степень достижения целей организации по охране труда и своевременность применения корректирующих действий;
- эффективность действий, намеченных руководством по результатам предыдущих анализов результативности системы управления охраной труда.

Частоту и масштаб периодических анализов эффективности системы управления охраной труда работодателем или лицом, обладающим наибольшей ответственностью, следует определять в соответствии с необходимостью и условиями деятельности организации.

Анализ эффективности системы управления охраной труда, проводимый руководством, должен учитывать:

- результаты расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве, наблюдения и измерения результатов деятельности и проверок;
- дополнительные внутренние и внешние факторы, а также изменения, включая организационные, которые могут влиять на систему управления охраной труда.

Выводы из анализа эффективности системы управления охраной труда руководством должны быть документально зафиксированы и официально доведены до сведения:

- лиц, ответственных за конкретный элемент(ы) системы управления охраной труда для принятия соответствующих мер;
- комитета (комиссии) по охране труда, работников, а также их представителей.

ТЕМА 4. АУДИТ СОСТОЯНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИИ

Любой процесс не может эффективно функционировать без постоянного совершенствования, которое достигается путём периодического анализа и оценки соответствия существующим стандартам.

Охрана труда представляет собой совокупность мер по обеспечению безопасности сотрудников. Аудит по охране труда позволяет повысить эффективность этой системы. В процессе проверки выявляются имеющиеся нарушения, проверяется соответствие документов законам.

Аудит, прежде всего, направлен на получение информации для последующего разбора и корректировки концепции менеджмента индустриальной защиты.

Рассматриваемое понятие проверки можно определить, как независимое и систематическое исследование, направленное на сопоставление результатов деятельности по охране труда и запланированных мероприятий.

Экспертиза позволяет рассчитать продуктивность этих шагов и пригодность для достижения поставленных целей в отношении имеющихся норм.

Различают два **вида аудита**:

- адекватности;
- соответствия.

Аудит адекватности определяет степень идентичности эталону разработанных инструкций. Процедура осуществляется путём прямого сравнения стандарта с имеющимися документами.

Аудит соответствия устанавливает, насколько существующая система охраны труда внедрена в рамках организации, понятна ли она персоналу и как соблюдаются данные правила.

Рассмотрим **ожидаемые результаты аудита** по охране труда:

- системная оценка деятельности компании в сфере охраны труда;
- проверка соответствия деятельности организации существующим законам;
- обнаружение слабых мест;
- прогнозирование вероятных рисков;
- разработка плана мероприятий по устранению нарушений;
- расстановка приоритетов при устранении нарушений;
- поиск причин имеющихся нарушений.

Цели аудита по охране труда:

- оценка деятельности, на основании которой можно сделать объективные выводы о бизнес-процессах;

- проверка состояния компании на данный момент.

Аудит по охране труда – обязательная мера для большой компании, в которой работает много сотрудников. Мероприятие позволяет контролировать соответствующую сферу. Комплексная оценка деятельности нужна, в первую очередь, самому предприятию.

Аудитор должен соответствовать следующим **требованиям**:

- наличие необходимой квалификации, подтверждённой соответствующей лицензией и сертификатом, удостоверяющим прохождение обучения и проверку знаний;
- инженерное образование;
- опыт работы инспектором по охране труда либо преподавателем такого предмета;
- умение разбираться в особенностях технологического процесса на предприятии;
- владение нормативной базой сферы промышленной безопасности.

Службу оценки разрешено включать в состав компании либо нанимать со стороны. Главное правило – сотрудник не привлекается к исследованиям в отношении своего рабочего участка.

Заказчиком аудита может являться сама организация, где планируется его проведение. Кроме этого, сервис интересен как потребителям продукции и услуг фирмы, так и независимым структурам – например, акционерам или субъектам инвестиционной деятельности.

На основании результатов экспертизы принимаются стратегические решения, и формируется отзыв о текущей ситуации.

К **миссиям аудита** систем промышленной безопасности относят:

- выявление нарушений норм охраны труда;
- составление рекомендаций по устранению несоответствий и предупреждению негативных последствий в виде несчастных случаев на производстве, болезней, вызванных вредными условиями.

По законодательству организация обязана **обеспечить**:

- использование сертифицированных средств защиты;
- условия труда, соответствующие установленным требованиям, на каждом рабочем месте;
- наличие специальной одежды, обуви, моющих и обезвреживающих препаратов для служащих, занятых на вредных или опасных участках, либо исполняющих обязанности при особом температурном режиме, а также в ситуации, когда окружающая среда серьёзно загрязнена;
- обучение безопасным методам осуществления трудовых функций,

проведение инструктажа, стажировки без отрыва от производства и проверки знаний в сфере охраны труда;

- аттестации рабочих мест и последующей сертификации системы промышленной безопасности;
- разработку инструкций и правил поведения;
- наличие законодательных норм по тематике охраны труда, соответствующих профилю деятельности.

Безопасность труда в пределах компании регулируется **локальными актами**:

- положение о системе сохранения жизни и здоровья работников в процессе исполнения непосредственных обязанностей;
- приказ о назначении уполномоченного (если должность инспектора отсутствует);
- схема поведения работников на производстве;
- книга для регистрации мероприятий по инструктажу;
- схема обучения;
- программа организационно-технических мер по обеспечению охраны труда.

Существует два **вида аудита по охране труда**: внешний и внутренний.

Внешний анализ осуществляется структурой, независимой по отношению к субъекту проверки. Он направлен на установление адекватности либо соответствия.

Руководителю компании требуется найти организацию, занимающуюся соответствующей деятельностью. Затем с ней заключается гражданско-правовой договор. Услуги сторонней компании нужны для следующих целей:

- проверки документации на соответствие требованиям закона.
- подготовки компании к проверкам со стороны государственных органов.

Для объективности аудита рекомендуется обратиться в крупную компанию с соответствующими лицензиями. Предварительно следует ознакомиться с отзывами о ее работе.

Внутренний аудит осуществляется силами сотрудников самой проверяемой компании. Это доступный инструмент для контроля условий труда на предприятии. Проверяться может как компания в целом, так и конкретное рабочее место.

К *объектам аудита* могут относиться:

- риски;
- требования нормативных актов;
- задачи в области охраны труда;

- программы мероприятий;
- соблюдение действующих правил;
- компетенции персонала;
- циркуляция информации между подразделениями компании;
- документация, её оборот и корректировка;
- контроль операций;
- готовность к возникновению аварийных ситуаций;
- мониторинг условий осуществления трудовой деятельности;
- исправление расхождений с эталоном и профилактика их появлений;
- анализ системы безопасности руководством;
- степень соответствия рабочих процедур установленным стандартам.

Рассмотрим *преимущества внутреннего аудита*:

- получение достоверных сведений об условиях труда;
- составление локальных статистических данных;
- возможность составления объективного отчета, который будет предоставлен инвесторам и акционерам.

Внутренний аудит может проводиться как планоно, так и внепланово. Плановые проверки выполняются 1-2 раза в год. В каких случаях имеет смысл проводить мероприятие внепланово? Оно связывается с падением эффективности труда. Если какой-либо показатель, относящийся к охране труда, резко меняется, следует осуществить проверку.

Различают следующие **виды внутреннего аудита** по охране труда:

1. *Внеплановой*. Цель – сбор информации для оперативного устранения нарушений. Проводится представителями службы охраны труда. Внеплановая проверка осуществляется сразу после установления недопустимого факта. Периодичность полного анализа соответствует графику, утверждённому руководителем. При этом, если риск достаточно велик, то процедура может повторяться каждый квартал.
2. *Целевой*. Цель – сбор информации о конкретном объекте.
3. *Комплексный*. Цель – осуществление полноценной проверки системы управления условиями труда. Для проведения мероприятия назначается комиссия, в которую входят представители службы охраны труда.

Порядок проведения аудита по охране труда на предприятии

В зависимости от объекта и цели аудита проверкой занимаются разные группы лиц:

- за оперативную или плановую проверку одного предмета отвечают специалисты по промышленной безопасности и охраны труда;

- для комплексного освидетельствования всего производства собирается комиссия.

Для проведения процедуры аудита необходимо разработать схему мероприятий, которая включает:

- объект;
- цель;
- сроки;
- состав группы;
- изучить документы;
- дату составления отчёта;
- список сотрудников, для рассылки копии результатов.

Порядок проверки утверждается в соответствии с формой, разработанной на предприятии, и согласовывается с управляющим структуры, подвергающейся анализу.

Имеющиеся возражения передаются аудиторам в письменном виде. Разногласия регулируются совместными усилиями сторон.

В случае *отсутствия документов*, необходимых для аудита необходимо:

- создать комиссию по расследованию причин пропажи или гибели документов;
- по результатам составляется акт;
- если обстоятельства утраты установлены, собираются подтверждения, что обозначенное событие действительно имело место.

Этапы внутреннего аудита:

1. *Разработка стандарта проведения аудита.* В стандарте указывается порядок проведения проверки, форма отчета по итогам мероприятия, порядок устранения обнаруженных нарушений. Разрабатывается стандарт на неопределенный срок. Если требуется, его можно пересмотреть. Хранится он вместе с прочей внутренней документацией.

2. *Определение предметов проверки.* Можно выбрать несколько объектов, если это целевой аудит. Также может быть проведена проверка всех аспектов деятельности. Проверяться могут такие предметы, как наличие опасности здоровью сотрудников, знание сотрудниками охраны труда, наличие всей необходимой документации, готовность работников к аварийным ситуациям.

3. *Разработка программы аудита.* Ответственность за разработку возложена на назначенную комиссию. Программа внутреннего аудита

включает:

- опрос на рабочем месте о характере деятельности, способах её осуществления и получения необходимой информации;
- отбор и анализ официальных бумаг;
- наблюдение за процессом и условиями работы;
- оценка результатов измерений;
- фиксация данных;
- формулирование выводов и регистрация несоответствий.

Программ аудита может быть несколько.

4. *Издание приказа.* Руководителю требуется издать приказ об осуществлении проверки. Составляется он по соответствующему образцу. Если проводится аудит в структурных подразделениях, о мероприятии нужно предупредить руководителя предприятия за 10 суток до его начала.

5. *Изучение всех требуемых документов.* Аудитору нужно предоставить документацию, касающуюся охраны труда. В частности, на этом этапе анализируются внутренние акты, нормативные и правовые документы, технологические бумаги. Также понадобится разработать контрольные листы.

6. *Проведение проверки.* На этом этапе выполняется сбор информации, проведение интервью с работниками, анализ собранных данных, наблюдение за деятельностью сотрудников. Нужно проверить, имеется ли на предприятии вся необходимая документация. Проверка проводится в рабочие часы. Если это невозможно, аудит осуществляется в нерабочее время. Однако на это, согласно статье 99 ТК РФ, требуется письменное согласие сотрудника. Сверхурочный труд, согласно статье 152 ТК РФ, оплачивается дополнительно. При этом должно быть соответствующее распоряжение руководителя.

7. *Составление протокола несоответствия и подготовка отчета.* По результатам аудита составляется протокол. В нем прописываются все обнаруженные правонарушения. К примеру, это может быть нарушение сроков проведения учебных мероприятий по охране труда. Желательно указать значимость нарушения и его содержание. Составленный отчет предоставляется руководителю компании. Документ должен быть подготовлен в течение 7 дней. На его основании проводится дальнейшее устранение нарушений.

8. *Организация итогового собрания по результатам проверки.* О результатах аудита требуется известить ответственных лиц. Желательно проинформировать их также о причинах нарушений. На этапе встречи определяются лица, которые будут заниматься устранением нарушений, а также сроки этого мероприятия.

9. *Устранение нарушений.* Предположительное время ликвидации

несоответствий – 30 дней. Этот срок продлевается при увеличенных объемах работы, необходимости в привлечении профессионалов или финансовых средств.

10. *Регистрация материалов проверки в реестре локальных аудитов.* В реестр включается программа мероприятия, его график, итоговый отчет, контрольные листы.

Регулярное проведение внутренних аудитов позволяет увеличить безопасность условий труда, снизить опасность травм, своевременно исправлять все нарушения, не допускать появления аварийных ситуаций. Внешний аудит осуществляется по похожему алгоритму.

Внутренний аудит провести проще. Документы не придется доверять сторонним специалистам. Внешний аудит обеспечивает большую объективность.

Цель составления отчета по результатам аудита:

- сообщить о найденных несоответствиях, определить корень проблемы и степень необходимых преобразований;
- подвести итоги в ясной и понятной форме;
- известить руководство, о том, что конкретно было обнаружено на каком участке.

По результатам проверки составляется **экспертное заключение**, которое заверяется подписью первого лица оцениваемого подразделения и аудитора.

Итоговый документ должен содержать следующую информацию:

- период осуществления процедуры;
- состав группы экспертов;
- перечень проверяемых объектов, сотрудников или элементов системы;
- список помех в достижении цели;
- выводы;
- рекомендуемые мероприятия.

Цена *внешней проверки* у разных компаний колеблется в зависимости от сферы деятельности клиента.

Основные характеристики аудита охраны труда:

- проводится не реже одного раза в год;
- исполнителями могут быть собственные специалисты и приглашённые;
- процедура состоит из сбора и анализа данных;
- итогом становится оценка эффективности системы промышленной безопасности.

ТЕМА 5. ОРГАНИЗАЦИЯ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИИ

Вопросы организации охраны труда на предприятии являются очень важными для реализации трудового законодательства непосредственно на рабочих местах. От того, насколько правильно организована эта служба, будет зависеть её эффективное функционирование.

Согласно положениям ст. 212 Трудового кодекса РФ, обеспечение безопасности работников и создание системы управления охраной труда на предприятии является обязанностью работодателя. Это значит, что не предпринимать никаких действий, направленных на сохранение жизни и здоровья трудящихся, он попросту не имеет права.

Более того, согласно ст. 217 Трудового кодекса РФ, на любом предприятии, штат которого состоит более чем из 50 наемных работников, должно быть сформировано подразделение, основным направлением деятельности которого является организация охраны труда. Впрочем, по усмотрению руководства эти обязанности могут быть возложены и на одного профильного специалиста. Но даже в том случае, когда количество сотрудников на предприятии не превышает 50, руководству стоит задуматься о том, как обеспечить их безопасность в ходе рабочего процесса

Обеспечение безопасности трудовой деятельности работников и сведение к минимуму риска производственного травматизма и профзаболеваний — вот для чего нужна охрана труда в организации. Кроме того, правильный подход к организации охраны труда оказывает положительное влияние на весь процесс функционирования предприятия в целом: уменьшается количество выплат по больничным листам, снижается сумма компенсаций, выплачиваемых за работу во вредных производственных условиях, сокращается время простоев, связанных с отсутствием на рабочем месте травмированного работника.

Внедрение системы охраны труда на предприятии предполагает:

- обучение работников правилам безопасного ведения деятельности на рабочих местах;
- оборудование рабочих мест в соответствии с законодательно установленными санитарными правилами и нормами;
- формирование правильного режима труда и отдыха, не оказывающего негативного влияния на организм человека;
- снабжение участников производственного процесса необходимыми средствами индивидуальной защиты от влияния негативных внешних факторов;
- разработку методики выхода из критических ситуаций, связанных с

- получением работником производственной травмы;
- обеспечение надлежащего лечения сотрудников, получивших в процессе выполнения трудовой функции травму или профзаболевание;

Внедрение мероприятий, направленных на обеспечение безопасности работы, предусматривает несколько **этапов**.

1. Создание службы охраны труда или прием на работу профильного специалиста.

Первый вариант целесообразно применять в том случае, если организация является крупной, имеет подразделения и филиалы, а также в силу особенностей ведения производственно-хозяйственной деятельности нуждается в подготовке большого количества документации. Второй вариант оптимален для малых предприятий, на которых нет необходимости в содержании нескольких специалистов, отвечающих за охрану труда.

2. Разработка документальной базы. Она формируется из таких внутренних нормативных документов, как:

- руководство по охране труда;
- должностные инструкции сотрудников, отвечающих за безопасность трудовой деятельности;
- положение об отделе охраны труда;
- инструкции по охране труда (для каждой должности, имеющейся в организации);
- приказы руководителя, касающиеся непосредственно деятельности службы охраны труда, и пр.

Кроме того, потребуется завести журналы, в которых будут фиксироваться сведения о проведенных инструктажах, имеющихся средствах пожаротушения, травмах на производстве и т. п.

3. Проведение обучения. Все работники организации, в том числе руководители, в обязательном порядке должны периодически проходить инструктажи по охране труда на предприятии. Если внедрение системы на предприятии только началось, необходимо провести массовое ознакомление сотрудников с разработанными инструкциями. После того как до работников будет доведена вся необходимая информация, они должны расписаться в листе ознакомления и указать в нем дату прочтения документа.

Служба охраны труда на предприятии – это отдельное структурное подразделение, которое создается, чтобы обеспечить соблюдение требований

охраны труда и осуществлять контроль за их выполнением всеми сотрудниками и руководителем.

Подразделение состоит из специалистов в области охраны труда, а возглавляет его руководитель службы.

Нормативная база

Основные рекомендации, которыми должен руководствоваться работодатель при создании службы охраны труда у себя на предприятии, даны в Постановлении Министерства труда и социального развития № 14 от 08.02.2000 года.

Более общее представление о том, как нужно вводить в действие службу охраны труда представлено также в Трудовом Кодексе РФ.

В частности, десятый раздел под названием «Охрана труда» содержит главу 35, которая называется «Организация охраны труда». В статье 217 обозначены обязанности каждого руководителя организации, численность личного состава которой более 50 человек, иметь в своём штате отдел, бюро или одного инженера (специалиста) по охране труда.

Насколько многочисленной будет служба охраны труда, будет ли это целый отдел или один специалист, будет зависеть от численности работников предприятия, специфики производства и наличия или отсутствия вредных факторов и профессиональных рисков.

Сфера охраны труда граждан является одной из самых важных в трудовых взаимоотношениях, поэтому государство её чётко регулирует с помощью своих органов власти. Иерархия *государственного регулирования* представлена на рис. 3.



Рис. 3 – Иерархия государственного регулирования охраны труда

(источник: <http://kadriruem.ru>)

Государственное регулирование охраной труда находится в ведении Правительства РФ. Контроль в отдельных сегментах охраны труда осуществляется федеральными органами исполнительной власти:

- Министерство здравоохранения и социального развития вырабатывает государственную политику и выпускает нормативно-правовые акты;
- Федеральная инспекция труда функционирует как орган государственного контроля и надзора и расследует происшествия;
- Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия человека предпринимает санитарно-гигиенические мероприятия;
- Государственная противопожарная служба, которая входит в состав МЧС, инспектирует противопожарную безопасность, которая должна присутствовать на любом предприятия независимо от количества персонала и наличия профессиональных рисков.

Наряду с государственным контролем деятельности служб охраны труда существует ещё и *общественный контроль*, который могут осуществлять:

- профсоюзы;
- уполномоченные (доверенные) лица по охране труда;
- комитеты (комиссии) по охране труда.

Профкомы для осуществления функций контроля могут создавать специальные инспекции труда технического или правового характера.

В права профкомов входит проведение независимых экспертиз условий труда, принятие участия в расследовании несчастных случаев, и защита прав и интересов своих членов в вопросах возмещения вреда их здоровью.

Уполномоченные лица избираются на общих собраниях коллектива организации на срок не менее двух лет.

Обычно необходимость их назначения возникает, если у работников нет профсоюзной организации.

Избранного уполномоченного работодатель обязан обучить за счёт собственных средств и предоставить ему определённое время в течение рабочей смены для осуществления своей деятельности.

Кроме контроля над охраной труда, уполномоченные могут представлять интересы рабочих при рассмотрении трудовых споров и давать консультации по вопросам защиты их прав.

Комитет по охране труда является совещательным органом общественного контроля и состоит из представителей работников и

представителей работодателя. Все его члены проходят обучение в области охраны труда по расширенной программе за счёт средств работодателя.

Одной из главных миссий комитета является разработка плана совместных мероприятий работодателя и профкома по обеспечению требований охраны труда и предупреждению производственного травматизма.

Организация охраны труда на предприятии

Прежде всего, на предприятии необходимо разработать **политику в области охраны труда**, которая представляет собой локальный нормативный акт, излагающий главные принципы и цели организации в области охраны труда:

- обеспечение безопасности работы и охраны здоровья её исполнителей;
- обеспечение соблюдения законов, нормативных актов по охране труда и коллективных договоров;
- привлечение работников и их представителей к активному участию в системе управления охраны труда.

К выбранной политике организации в области охраны труда предъявляют ряд требований:

- соответствие численности предприятия, специфике производства и масштабам риска.
- должна быть лаконичной, с чёткими формулировками, излагаться понятным языком, иметь дату создания, подписываться работодателем.
- быть в свободном доступе для каждого сотрудника.

Политика должна обновляться в случае изменения условий труда.

У работодателя есть возможность применить аутсорсинг в сфере охраны труда, то есть воспользоваться услугами сторонних фирм данной специализации.

В структуре организации лучше всего *выделять службу охраны труда в отдельное подразделение.*

Число работников этого подразделения напрямую будет зависеть от количества сотрудников всего предприятия, а именно:

- менее 50 человек – допускается возложение обязанностей на одного из работников административного звена;
- 50 человек – необходимо выделить освобождённую единицу для инженера по охране труда;
- от 50 до 700 человек, не занятых на тяжёлых и вредных работах –

один специалист охраны труда;

- больше 700 человек – организуется бюро охраны труда (3-5 работников) или отдел (более 6 человек).

Рекомендации по расчету численности сотрудников, занятых охраной труда, можно также найти в соответствующих межотраслевых нормативах.

Органы управления охраной труда на предприятии могут быть представлены соответствующей схемой (рис. 4):

- Главная функция управления системой охраны труда находится в компетенции *руководителя*. С помощью приказов, распоряжений, планов мероприятий он реализует свои управленческие решения.
- *Организационно-методический орган* – это отдел охраны труда. Он разрабатывает проекты управленческих решений, контролирует их исполнение, а также взаимодействует с комитетом охраны труда, профсоюзом и медсанчастью.
- *Информационный орган* – ИВЦ (информационно-вычислительный центр) накапливает, обрабатывает, анализирует и ведёт учёт информации о существующих условиях труда, эффективности работы службы и динамике травматизма и несчастных случаев.
- *Объект управления* – это работа всех служб и отделов организации по внедрению безопасных условий труда на местах, в цехах, на предприятии.

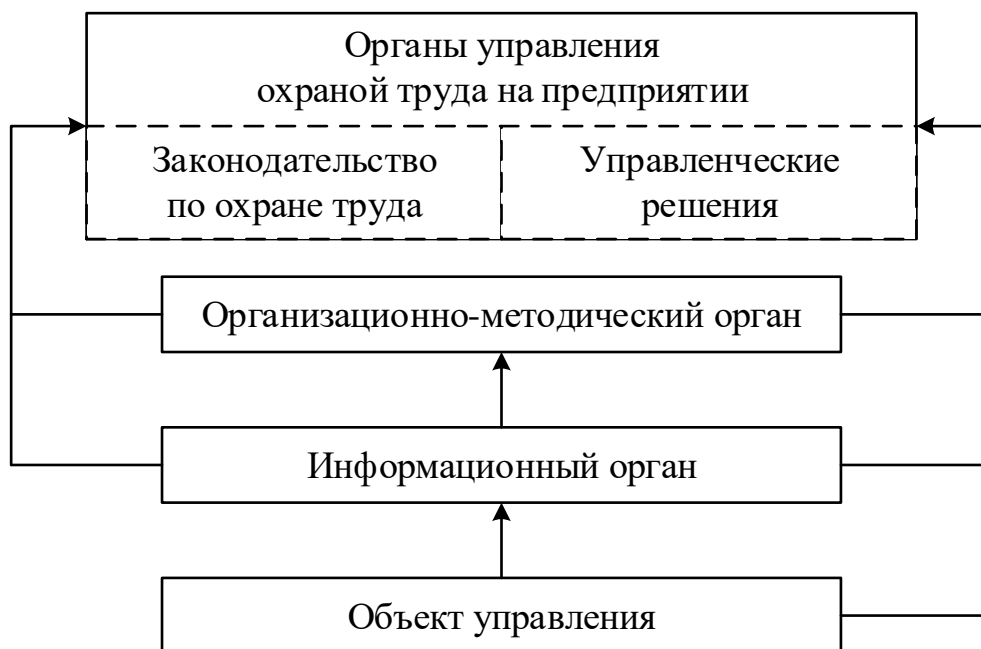


Рис. 4 – Органы управления охраной труда на предприятии
(источник: <http://kadriuem.ru>)

Необходимой документацией по охране труда на предприятии являются:

- положение об охране труда в организации;
- перечень вредных факторов, производственных рисков и опасностей в работе;
- инструкции по охране труда рабочих мест или должностей;
- журналы регистрации разных видов инструктажей, несчастных случаев, выдачи СИЗ.

Документация по охране труда должна быть:

- доступна для любого сотрудника;
- изложена в понятной форме;
- актуальной, то есть обновляться в случае необходимости.

Оформляться эти документы должны в соответствии с правилами делопроизводства и храниться в течение установленных сроков.

В соответствии с Постановлением Министерства труда и Министерства образования России № 1/29 от 13.01.2003 г. все работники службы охраны труда, руководитель и члены комиссий должны проходить **обучение в аккредитованных учебных учреждениях**, проверку знаний требований охраны труда и периодическое повышение квалификации.

Все остальные сотрудники тоже должны обучаться требованиям охраны труда, но уже в самой организации по специально разработанным программам инструктажей с последующей проверкой знаний и аттестацией.

Начинать *создание службы охраны* труда следует с составления плана необходимых мероприятий, который должен включать в себя:

- выборку действующих нормативных актов, правил, стандартов, отраслевых требований и программ по охране труда в аналогичных производствах;
- составление перечня вредных факторов, производственных рисков, опасностей рабочей среды;
- разработку меры защиты, составление списка необходимых средств индивидуальной защиты, определение безопасных приемов работы;
- направление на медосмотр сотрудников для мониторинга состояния здоровья.

После этого можно приступать к разработке и утверждению внутренних актов предприятия и созданию службы.

Как правило, на предприятии осуществляется трёхступенчатый контроль за соблюдением требований охраны труда административно-общественного характера с назначением ответственных лиц:

- *1 ступень:* начальник структурного подразделения ежедневно осуществляет контроль на рабочих местах;
- *2 ступень:* члены комиссия по охране труда осуществляют еженедельный мониторинг на участках производства, закреплённых за ними;
- *3 ступень:* руководитель предприятия во главе комиссии по охране труда на ежемесячных заседаниях заслушивает доклады, получает данные мониторинга, на основании которых принимает соответствующие решения.

Таким образом, система управления охраной труда, структура и численность её службы будет напрямую зависеть от численности штата предприятия и масштабов производственного риска.

ТЕМА 6. АТТЕСТАЦИЯ РАБОЧИХ МЕСТ

Проверка предприятия, направленная на выявление вредных факторов и возможного улучшения рабочих условий, позволит предупредить непредвиденные происшествия с персоналом и поможет руководству организации избежать проблем с законом.

С 2014 года с принятием *Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»* по отношению к рабочей аттестации работает новое законодательство. Аттестация рабочих мест теперь называется **специальной оценкой условий труда (СОУТ)** (рис. 5).



Рис. 5 – Схема проведения СОУТ (источник: <http://sout-kazan.ru>)

Участившиеся случаи получения травм на производстве, связанные с постоянными нарушениями техники безопасности и ненадлежащие условия работы на большом количестве предприятий привели к реформе проведения оценочных мероприятий не только на производстве, но и в офисах.

Проверка присваивает рабочим местам определенный класс вредности. На его основании выплачиваются взносы в различные фонды. Чем выше класс вредности рабочего места, тем больше взнос.

Проведение своевременной проверки является непосредственной обязанностью каждого работодателя. Но порядок проведения проверки не

простой и включает в себя множество аспектов.

Стандартная аттестация рабочих мест или специальная оценка условий труда позволяет выявить степень вреда и опасности на рабочем месте для каждого сотрудника, ориентируясь на установленные нормы.

Работники, трудящиеся в тяжелых условиях должны получать компенсацию и прибавку к будущей пенсии.

Процедура не касается дистанционных сотрудников и физических лиц, заключивших контракт с работником (не предпринимателей) (ст.3 Федерального закона № 426-ФЗ).

Ранее подобная проверка проводилась только на предприятиях использующих опасные механизмы и вредное для здоровья сырье. Теперь проверка обязательна для любого предприятия, включая офисы.

Оценочная комиссия обязана выявить потенциально опасные для здоровья сотрудника аспекты, и при наличии, присвоить класс вредности.

Используя полученные данные осуществляются регулярные медицинские осмотры, ежедневный инструктаж по правилам безопасности, выдача рабочим СИЗ, определение прибавки к зарплате и будущей пенсии.

Ранее проводимым мероприятиям не уделялось должного внимания, и многие предприятия допускали грубые нарушения:

- допуск неподготовленных сотрудников к работе;
- отсутствие СИЗ (индивидуальных защитных средств);
- игнорирование процедуры.

Основные изменения отражены в ФЗ-426 и дополнены приказами Министерства Труда № 33н и № 976н. В них прописан порядок процедуры, формы отчетности, методы определения класса вредности.

Предприятия, проводившие проверку до принятия новых законов, имеют право провести следующую оценку до конца 2018 года.

При выявлении опасных рабочих мест проверка проводится незамедлительно (ст.58 ФЗ-212).

Порядок проведения СОУТ на предприятии

Для начала руководством предприятия создается приказ о формировании комиссии, которая проведет оценку и утвердит последовательный график. В состав комиссии входят:

- директор предприятия;
- руководители подразделений;
- юрист;
- профсоюзный представитель;
- врачи.

Законом предусмотрено нечетное количество представителей комиссии

(ст.3 Федерального закона № 426-ФЗ). Для проведения комиссии можно нанять стороннюю организацию, заключив с ней гражданский договор. На официальном портале Минтруд предоставляет полный перечень организаций, оказывающих подобные услуги. Аттестующая лаборатория должна быть независимой от организации-нанимателя.

При заключении контракта нужно обратить внимание на следующие аспекты:

- документальное право на проведение оценочной процедуры;
- определение обязанностей нанимателя и подрядчика;
- сроки проведения;
- стоимость услуги.

В обязанности оценочной комиссии входит:

- Полный контроль осуществления оценочных работ.
- Подготовка документации нормативного и организационного характера
- Подготовка списка рабочих мест для дальнейшей оценки с выделением схожих по условиям, указанием возможных вредных и опасных аспектов. Комиссия отмечает наличие у работников средств защиты (при необходимости), проводит сверку с прежними показателями.
- Назначение каждому рабочему месту идентификационного номера и заполнение аттестационной карты.
- Составление плана по возможному улучшению трудовых условий с указанием источников финансирования и сроков выполнения. План лично подписывается главой комиссии после согласования с другими членами и передается руководству организации.

Руководство обязано ознакомить работников с оценочной отчетностью в течение месяца под роспись. Результаты публикуются на официальном портале организации.

Проверке подлежат следующие рабочие места:

- постоянные (непосредственное место проведения работы служащим по трудовому контракту под контролем руководства);
- аналогичные (характерны одинаковой должностью, рабочими обязанностями, помещением, оборудованием, сырьем, технологиями и спецодеждой);
- нестационарные (определенной рабочей точки нет, и работник свободно перемещается по цеху или офису в пределах доверенной зоны обслуживания).

Если вредных и опасных условий выявлено не было, то необходима подача специальной **декларации**. Документ заполняется по форме установленной приказом Минтруда №80н.

Если условия соответствуют 1 и 2 классу по шкале вредности, то сдавать декларацию не нужно (письмо Минтруда). В этом случае аттестующая лаборатория сдает сведения самостоятельно.

Сдавать декларацию нужно в местную инспекцию труда, не позднее месяца после утверждения отчета оценочной комиссии (п.3-5 приказ №80н). Просрочка грозит серьезным штрафом. Передать документ можно лично или отправить по почте.

По закону **организация оценочной процедуры является непосредственной обязанностью руководства предприятия.**

Комиссия создается самостоятельно или с привлечением сторонних подрядчиков.

По результатам оценки составляется аттестационная карта для рабочих мест и трудовых условий. Каждому производственному фактору присваивается нормативный класс, отмечается степень превышения нормы и продолжительность вредного воздействия.

За основу берется гигиеническая трудовая классификация. Также в карту заносятся сведения о компенсациях и рекомендации по ликвидации вредных воздействий на рабочем месте.

Существующие **классы условий труда**:

1. Первый класс. Условия труда безопасны, риски отсутствуют, принятие мер не требуется, работоспособность не страдает.
2. Второй класс. Присутствует небольшой риск, но принятие необходимых мер не требуется.
3. Третий класс. Условия вредные и превышают установленные нормативы. В зависимости от степени влияния делятся на четыре подкласса:
 - третий класс, первая степень – риск умерен, но есть шансы на развитие заболеваний;
 - третий класс, вторая степень – риск значительно превышен, велика вероятность развития стойких внутренних нарушений и кратковременной нетрудоспособности;
 - третий класс, третья степень – риск повышен еще больше и грозит развитием стойкой патологии;
 - третий класс, четвертая степень – риск очень высок и обязательно приведет к серьезным хроническим заболеваниям в острой и трудноизлечимой форме.

4. Четвертый класс. Опасные и экстремальные условия, связанные с большим риском для здоровья и даже жизни.

Исходя из данной классификации, врач оценивает влияние факторов на дальнейшее состояние работника — на развитие профессиональных заболеваний, наступление преждевременной старости, возможной инвалидности и нетрудоспособности. На основе его выводов строится система, предусматривающая минимизацию рисков, страхование при возможных несчастных случаях, развитии заболеваний, план дальнейшей реабилитации работника в трудовом и социальном плане.

Взносы в Пенсионный фонд РФ делаются также на основе полученных рабочими местами классов вредности. Ставки регламентирует Закон №167. Например, на 2017 год для четвертого класса установлена ставка в размере 8% от заработной платы. Для третьего класса ставки колеблются и зависят от степени риска – 2-7%. Для первых и вторых классов взносы в фонды не предусмотрены.

По закону рабочим, трудящимся на тяжелой и вредной работе положены льготы и различные компенсации, а также прибавка к пенсии (ст.219 ТК):

- повышенная и ранняя пенсия;
- увеличенная заработная плата;
- дополнительные отпуска и сокращенная смена;
- обеспечение СИЗ;
- специальное питание.

Размер выплат и льгот повышается по усмотрению руководства, при этом на законодательном уровне установлены минимальные показатели.

Особые условия проведения СОУТ

- если на предприятии работает один человек в лице руководителя и главбуха, а трудовые контракты отсутствуют - оценка не требуется;
- если сотрудники фирмы трудятся на дому, но есть официально зарегистрированный офис с одним рабочим местом – проверка в любом случае потребуется;
- если оценочная проверка проводится по фактическому местонахождению рабочих мест, а не юридическому адресу (письмо Министерства Труда №15) – даже при смене фактического местонахождения, но без изменений условий труда результаты прежней проверки действительны в течение 5 лет после утверждения и принятия отчета (исключение - внеплановая процедура (ст.17 Закон №426));
- если условия работы на нескольких местах идентичны, то проверка

проводится на 20% мест, минимально на двух (ст.1 и ст.9 Закон №426). Идентичность условий подразумевает - одно помещение, освещение, сырье, систему отопления и вентиляции. Средства для защиты в этом случае полагаются одинаковые.

Законом предусмотрены **требования к работе оценочной комиссии**. В частности, обязателен следующий порядок проведения:

- анализ условий работы и сравнение с действующими нормами;
- проверка на соответствие санитарным нормам;
- оценка процесса производства на трудоемкость (учитываются нагрузки на опорно-двигательную, сердечно-сосудистую, дыхательную и другие системы организма; анализируются динамические и статические нагрузки, тяжесть перемещаемых грузов, рабочее положение, перемещения);
- внутренняя напряженность процесса (учитывается нагрузка на интеллект, информационный поток, эмоциональный стресс и монотонность процесса);
- график работы (анализируется соотношение отдыха и работы, время начала и конца смены, ночная работа, продолжительность работы, построение смен и наличие перерывов);
- проверка на травмоопасность (анализируется оборудование, инструмент, осведомленность работников по технике безопасности; проверяется соответствие требованиям к защите от механических травм, электричества, высоких или низких температур, химического воздействия; оборудование должно иметь необходимую документацию, оснащено защитными кожухами, а также должна быть нанесена сигнальная краска, и присутствовать предупреждающие знаки);
- дополнительно проверяется наличие сигнализаторов при некорректной работе и изоляция токопроводящих элементов.

Также уделяется внимание рабочим помещениям на правильное обустройство пола, стен, вентиляционных проемов. Обязательно проверяется осведомленность работников о правилах безопасности по текущим нормативам.

Все оборудование и инструмент проверяется на исправность и грамотную эксплуатацию на основании прилагающейся документации. Обязательно проводится пробный запуск каждого станка доверенным за его эксплуатацию лицом.

Классы травмоопасности оборудования: оптимальный, допустимый и опасный.

Особенности проверки:

- обеспечение необходимыми средствами защиты (проверяется соответствие с установленными нормами, наличие сертификатов СИЗ и оценка рабочего состояния);
- общая оценка в соответствии с законом.

Обязательные документы СОУТ:

- приказ о формировании комиссии;
- порядок проведения оценочных работ;
- контракт с оценочной организацией (если привлекается).

После проведения оценки создается подробный отчет, включающий следующие документы:

- список рабочих мест, подлежащих оценке;
- аттестационные карты с подробно описанными условиями труда сотрудников, оформленные согласно установленному образцу;
- ведомость с результатами проверки;
- таблица с классами условий;
- план по совершенствованию трудовых условий;
- протокол заседания комиссии;
- документы проверяющей организации — право на проведение конкретных оценочных работ и подтверждение о включении в реестр аттестующих фирм;
- общее заключение экспертизы;
- предписания по поводу обнаруженных нарушений.

Проведение плановой проверки происходит **каждые 5 лет**. Отсчет времени начинается после утверждения последней экспертизы.

Первая проверка проводится *не позже двух месяцев* после начала работы. Но оценочные работы можно провести раньше по решению организации, например, если рабочие условия улучшены и руководство хочет снизить размер отчислений в фонды, снизить расходы на закупку средств защиты и выплаты компенсаций работникам.

После проведения работ комиссия изучает отчет десять дней. Затем подписываются все протоколы и прикрепляются к общему отчету. Готовый пакет документов передается руководству организации, которое также за десять дней издает приказ об окончании проверки и знакомит сотрудников с результатами.

После получения отчета составляется ведомость по результатам в электронном и бумажном формате и направляется в местную трудовую инспекцию. Сроки хранения результатов проверки определяет руководство.

Исключительные ситуации для проведения новой оценки

Если организация меняет главный офис и вводит новые рабочие места, то возможно потребуются формирование внеплановой комиссии в срок не более полугода.

Также внеочередная проверка потребуется в случае:

- новой технологии производства;
- смены типа оборудования;
- замены производственного сырья;
- вследствие получения рабочим травмы или профессионального заболевания;
- по требованию профсоюза;
- замены СИЗ на другую марку или тип.

Порядок не отличается от стандартной процедуры. После проведения незапланированной проверки потребуется составить новые карты с учетом всех изменений.

Штрафные санкции

На основании ст.5 КоАП для организаций, своевременно не проведших оценочную проверку или недобросовестно выполнивших предписания закона, предусмотрены штрафы или временная остановка деятельности сроком до трех месяцев.

Для индивидуальных предпринимателей возможен штраф в 5-10 тыс. руб.; для юридических лиц может – до 80 тыс. руб. Штрафы выписываются Рострудом. При повторном нарушении размер штрафа может увеличиться в два раза.

Если несчастный случай с работником на предприятии является виной руководства, предусмотрен штраф до 400 тыс. руб. или исправительные работы на один год. Также не исключен тюремный срок до одного года.

ТЕМА 7. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИИ

Обеспечение безопасности труда каждого работника является задачей экономического и социально-политического значения и должно находиться в центре внимания специалистов всех структурных подразделений и служб организаций всех без исключения видов экономической деятельности.

Одним из факторов, сдерживающих развитие экономики, снижающих трудовой потенциал и производительность труда, является значительное количество рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда, что свидетельствует о недостаточном внимании работодателей к состоянию охраны труда при осуществлении своей деятельности, а также об отсутствии их заинтересованности в соблюдении законодательства об охране труда и проведении мероприятий по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах.

Анализ причин профзаболеваемости показывает, что до 40 % случаев заболеваний прямо или косвенно связаны с неудовлетворительными условиями труда.

По оценке экспертов МОТ, ежегодные экономические потери, обусловленные неблагоприятными условиями труда и травматизмом в результате несчастных случаев на производстве, достигают примерно 4 % ВВП страны.

Следует отметить, что наряду с экономическими потерями из-за вредных и (или) опасных условий труда, обуславливающих производственный травматизм и профессиональные заболевания, страна несет и значительные социальные издержки.

Для приведения условий труда до уровня, соответствующего требованиям нормативно-правовых документов, действующих в области охраны труда, большое значение имеют следующие направления:

- развитие системы непрерывного образования по охране труда, повышение квалификации специалистов всех уровней по вопросам охраны труда, психолого-педагогическая подготовка персонала по охране труда;
- разработка адекватной рыночным отношениям модели управления охраной труда на производстве;
- разработка локальных документов, являющихся базой системы управления охраной труда в организации;
- активизация деятельности комитетов (комиссий) по охране труда;
- усиление роли аттестации рабочих мест по условиям труда и

сертификации работ по охране труда в организациях с целью улучшения условий труда и регулирования предоставления компенсаций всех видов;

- совершенствование механизма экономической заинтересованности работодателей в обеспечении безопасных условий труда работников.

Так как решение многих проблем в области охраны труда сдерживается недостаточным развитием механизмов реализации соответствующей законодательной и нормативной базы, то разработка **локальной документации**, регулирующей вопросы охраны труда в организации, является одним из наиболее эффективных направлений.

Следует также отметить низкую культуру охраны труда.

Культура охраны труда означает обеспечение права на безопасные и здоровые условия труда на всех уровнях, активное участие правительства, работодателей и работников в обеспечении безопасных и здоровых условий труда через четко сформулированную систему прав, обязанностей и сфер ответственности, в которой принцип предупреждения имеет наивысший приоритет. Создание и поддержание в рабочем состоянии ориентированной на профилактику культуры охраны труда требует использования всех возможных средств – осведомленности, знаний и понимания концепций опасностей и рисков, и методов их предотвращения или ограничения.

Как показывает опрос, проведенный исследовательским центром Superjob, 32 % работающих россиян оценивают уровень охраны труда на своих рабочих местах как крайне низкий, при этом как минимум треть опрошенных даже не знают, что в себя включает это понятие.

Степень активного участия работодателей и работников в обеспечении безопасных и здоровых условий труда зависит от знания вопросов охраны труда и наличия мотивации для их выполнения.

Российским законодательством за хорошую работу по обеспечению безопасных и здоровых условий труда не предусмотрено поощрений.

Для повышения мотивации к выполнению работ в соответствии с нормами, действующими в области охраны труда, следует этот недостаток возместить соответствующим локальным документом, принятым на уровне коллективного договора.

Таким образом, на современном этапе совершенствование системы охраны труда работников в организации (производстве) должно вестись по нескольким направлениям, включая:

- создание системы локальных документов и (или) стандартов предприятия по безопасности труда и аттестации рабочих мест в целях выявления и ликвидации рабочих мест с вредными условиями

труда;

- разработку новых подходов к подготовке работников путем внедрения современных обучающих технологий, ориентированных на отработку практических и психологических навыков безопасной работы;
- реализацию комплекса обучающих и информационно-консультационных мероприятий;
- разработку механизмов экономического стимулирования персонала к выполнению требований охраны труда, а работодателей – к внедрению новых безопасных технологий, сокращению рабочих мест с вредными или опасными условиями труда.

Результативность системы управления повышается при использовании концепции и целей, результатов проверок, анализа данных, корректирующих и предупреждающих действий.

При *непрерывном совершенствовании управления охраной труда* организация всегда стремится достичь повышения результативности управления охраной труда, направленного на исключение травм, смертельных случаев, профессиональных заболеваний работников, путем снижения опасностей трудового процесса и сопутствующих ему рисков.

Процессы выполнения организацией требований обеспечения безопасности и охраны здоровья сравнивают с достижениями других организаций в целях совершенствования деятельности по охране здоровья и обеспечению безопасности труда, внесения в этот процесс элемента соревнования и поощрения тех, кто добился лучших результатов.

Результативные решения базируются на анализе фактических данных и достоверной информации. Система управления должна предусматривать проведение анализа фактов, известных работникам, что будет способствовать принятию правильного решения на основе этого анализа.

Только на основании анализа данных (информации, фактов) руководство принимает решения по повышению эффективности системы, улучшению условий труда и потребности в ресурсах. Принятые решения официально доводят до сведения лиц, ответственных за конкретный элемент системы, комитета по охране труда, работников, а также их представителей.

Выявленные в процессе проверки, контроля и оценки результативности системы управления охраной труда, а также результаты анализа руководством ее эффективности несоответствия подлежат устранению. Это обеспечивается принятием решения и разработкой мероприятий по проведению корректирующих и предупреждающих действий, а также по своевременному внесению необходимых изменений в действующие планы и программы.

Предупреждающие и корректирующие действия

Необходимо устранять выявленные несоответствия в процессе проверки системы управления охраной труда, контроля и оценки ее результативности, а также оценки результатов анализа руководством эффективности функционирования системы управления охраной труда. Для этого следует намечать мероприятия по проведению предупреждающих и корректирующих действий и своевременно вносить изменения. Требуемые мероприятия должны включать в себя:

- определение и анализ первопричин любого несоблюдения правил по охране труда и (или) результативности мероприятия при функционировании системы управления охраной труда;
- планирование, реализацию, проверку эффективности и документального оформления корректирующих и предупреждающих действий;
- мероприятия по внесению изменений в систему управления охраной труда.

Если оценка системы управления охраной труда или иная достоверная информация демонстрируют, что предупреждающие и корректирующие действия по оптимизации рисков, опасных и вредных производственных факторов неэффективны или могут стать таковыми, то должны быть своевременно предусмотрены, полностью выполнены и документально оформлены другие, более действенные предупредительные и регулирующие меры.

Корректирующие действия для системы управления охраной труда выполняют в целях предотвращения причин невыполнения каких-либо требований, в том числе повторения несчастных случаев и инцидентов на производстве, а также профессиональных заболеваний и др.

Отчеты, подготовленные внешними расследующими организациями, такими как инспекции и учреждения социального страхования, рассматривают и принимают к исполнению в том же порядке, что и результаты внутренних расследований, с учетом требований конфиденциальности.

Контроль устранения недостатков функционирования системы управления охраной труда, оценка предотвращения и защиты от воздействия опасностей и рисков, которые были выявлены при аварии, расследовании несчастного случая или инцидента на производстве, профессионального заболевания и устранения несоответствий должны включать определение, уведомление и расследование:

- несчастных случаев и инцидентов на производстве, профессиональных заболеваний (включая контроль совокупных

- данных о временной нетрудоспособности);
- неудовлетворительных результатов деятельности по выполнению требований безопасности и охраны здоровья и недостатков системы управления охраной труда;
- нарушений в реализации программ трудовой реабилитации и восстановления здоровья работников.

Постоянное **непрерывное совершенствование** деятельности организации является естественной ее целью (свойством).

Результативность системы управления определяют на предмет соответствия принятой концепции (политики) охраны труда, целям на основе результатов проверок, результативности корректирующих и предупреждающих действий.

Непрерывное совершенствование системы управления охраной труда способствует повышению конкурентоспособности; быстрым реагированиям на появление современных разработок, методов и технологий и применение их в соответствии с возможностями организации; повышению профессионализма персонала путем обучения. Применение методики постоянного улучшения позволяет своевременно внедрять в организации прогрессивные разработки, методы и технологии.

Основная идея принципа непрерывного совершенствования заключается в том, чтобы организация всегда старалась достичь максимально возможной эффективности охраны труда, направленной на исключение травм, смертельных случаев, частых заболеваний работников и создания условий, соответствующих требованиям охраны труда путем улучшения процедур, снижающих опасности трудового процесса и сопутствующих ему рисков.

Обеспечение непрерывного совершенствования системы управления охраной труда в целом и ее элементов достигается установлением определенных мероприятий по совершенствованию и своевременным их выполнением. Эти мероприятия должны учитывать:

- цели организации по охране труда;
- результаты определения опасных и вредных производственных факторов, и оценки рисков;
- результаты контроля и измерения результатов деятельности;
- расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве;
- результаты и рекомендации проверок (ревизий);
- анализ результативности системы управления охраной труда руководством;
- предложения по совершенствованию, поступающие от работников

организации и комитетов (комиссий) по охране труда там, где они существуют;

- изменения национальных законов и иных нормативных правовых актов, программ по охране труда, а также коллективных договоров (соглашений);
- новую информацию в области охраны труда;
- результаты выполнения предыдущих программ охраны здоровья работников.

Принятие решений, основанных на фактах

Эффективные решения базируются на анализе фактических данных и достоверной информации. Система управления должна предусматривать проведение анализа фактов, известных работникам, что будет способствовать принятию правильного решения на их основе.

На основании анализа данных (информации, фактов) руководство осуществляет меры по повышению эффективности системы, улучшению условий труда и потребности в соответствующих ресурсах. Принятие решения официально доводят до сведения лиц, ответственных за конкретный элемент системы, комитета (комиссии) по охране труда, работников, их представителей.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. ГОСТ 12.0.002-2014 «Система стандартов безопасности труда. Термины и определения»
2. ГОСТ 12.0.003-2015 «Система стандартов безопасности труда. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация»
3. ГОСТ 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию»
4. ГОСТ 12.0.008-2009 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда в организациях Проверка (аудит)»
5. ГОСТ 12.0.009-2009 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда на малых предприятиях. Требования и рекомендации по применению»
6. ГОСТ 12.0.010-2009 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда Определение опасностей и оценка риска»
7. ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования»
8. Зубарева В.А., Поляк Л.М. Пути совершенствования системы управления охраной труда в организации // Вестник научного центра по безопасности работ в угольной промышленности, 2013 №2, с. 33-36
9. Как проводится аттестация рабочих мест в 2017 году [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://buhonline24.ru/kadry/attestacija/attestacija-rabochih-mest.html>
10. Коробко В.И. Охрана труда / В.И. Коробко– М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 239 с.
11. Особенности аудита охраны труда в организации [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://kadriuem.ru/audit-po-ohrane-truda/>
12. Особенности организации работы по охране труда на предприятии [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://kadriuem.ru/organizacija-ohrany-truda/>