

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИУБПЭ
Васильева З.А.
" ____ " _____ 2016 г.

ПРОГРАММА
Учебной практики
(организационно-управленческой практики)

Направление подготовки
38.04.02 «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника «Магистр»

Красноярск 2016

Вид практики, способы и формы ее проведения

Согласно учебному плану подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» учебная практика представляет собой практику по получению первичных профессиональных умений и навыков. Вид практики – организационно-управленческая.

1 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения организационно-управленческой практики формируются следующие общекультурные (ОК), общепрофессиональные (ОПК) и профессиональные (ПК) компетенции (знания, умения и навыки), необходимые для успешной деятельности в профессиональной сфере (таблица 1)

Таблица 1 – Вид компетенций

Виды компетенций	Шифр компетенции
<i>Общекультурные</i>	
способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-1
<i>Общепрофессиональные компетенции</i>	
способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	ОПК-3
<i>Профессиональные компетенции</i>	
способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	ПК-8
способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ПК-9

В результате прохождения организационно-управленческой практики обучающийся должен:

Знать методы анализа, оценки и моделирования процесса управления организацией;

Уметь формулировать научную проблему, обосновывать ее актуальность и практическую значимость, проводить самостоятельные исследования, представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

Владеть навыками поиска и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений.

2 Указание места практики в структуре образовательной программы

Для прохождения организационно-управленческой практики обучающийся должен обладать знаниями, полученными в рамках 1 семестра подготовки магистров по направлению 38.04.02«Менеджмент». Учебные дисциплины, на которых базируется учебная (организационно-управленческая практика):

- Методы исследования в менеджменте;
- Методология научного исследования ;
- Современный стратегический анализ;
- Управленческая экономика.

Организационно-управленческая практика обеспечивает интеграцию образовательной и профессионально-практической деятельности и является логическим продолжением процесса формирования у студента компетенций в области управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.

Учебная (организационно-управленческая практика) является базисом для освоения следующих учебных дисциплин ОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02«Менеджмент».

3 Объём практики, ее продолжительность, содержание

Объем практики: 3 з.е.

Продолжительность: 2 недели (108 акад. часов)

Время проведения практики– первый семестр обучения.

Задание на организационно-управленческую практику зависит от объекта исследования (организация, научно-образовательное учреждение) и предоставлено в таблице 2.

Таблица 2 - Задание на организационно - управленческую практику
(в зависимости от объекта исследования)

Раздел 1. Исследование тенденций развития и условий деятельности организации (научно-образовательного учреждения)	
Организация	Научно-образовательное учреждение
<p>1. Тенденции развития отраслевого рынка организации (международные, российские, региональные):</p> <ul style="list-style-type: none"> - конкуренты, клиенты, технологии производства (инновационные, традиционные) конкурентная позиция; - потенциальная емкость рынка (динамика, объемы, сегменты рынка); - стратегические приоритеты развития отраслевого рынка; - лучшие мировые, российские практики бизнеса; -проблемы бизнеса. 	<p>1. Тенденции развития рынка образовательных услуг, в том числе экономического образования (международные, российские, региональные):</p> <ul style="list-style-type: none"> - модели образования, в том числе модели бизнес-образования и потенциальная емкость рынка; -процессы конвергенции, дивергенции, интернационализации образования; - динамика роста рынка образовательных услуг и потенциальная емкость рынка -система международных и российских рейтингов ОУ; - спрос и предложения на рынке образовательных услуг в области экономики и менеджмента; - лучшие мировые и российские практики в области образования.
<p>2. Оценка внутреннего потенциала организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и масштаб деятельности; - профессиональные компетенции; - кадровый потенциал, система управления персоналом; - управление организацией (организационная и производственная структура); - проблемы управления бизнес-процессами. 	<p>2. Оценка научно-образовательного потенциала региона:</p> <ul style="list-style-type: none"> - академические структуры; - образовательные учреждения; - научно-исследовательских потенциалах (кадровый, инфраструктурный; - финансирование.
<p>3. Оценка инновационного потенциала организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - используемые технологии материалов, производства, управления (традиционные, инновационные); -инновационные технологии работы с клиентами. 	<p>3. Формы научно-производственной образовательной кооперации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - региональные научно-технологичные кластеры; - научно-исследовательские лаборатории; - индустриальные, промышленные парки, бизнес-инкубаторы.
Раздел 2. Разработка технического задания на выполнение магистерской диссертации	

Содержание и трудоемкость учебной (организационно-управленческой) практики для организации) (таблица 3).

Таблица 3

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		1 неделя	2 неделя	
1	Инструктаж по охране труда и промышленной безопасности в организации	0,11(4)		Запись в журнале инструктажа
2	Ознакомление с законодательными, нормативными и внутренними распорядительными документами, регламентирующими деятельность организации	0,31(11)		Индивидуальное консультирование с руководителем практики
3	Исследование организационной структур организации, анализ работы управленческих служб, методов управления персоналом, оценка их эффективности, состояния и проблем развития организации	0,77(28)		Индивидуальное консультирование с руководителем практики
4	Обработка и анализ полученной информации литературных источников	0,31(1)		Письменный отчет с презентацией результата
	Итого	1,5 (54)		
5	Исследование состояния проблемы научного исследования магистерской диссертации и существующих методов ее решения		0,31(5,5)	Индивидуальное консультирование с научным руководителем дисциплины
6	Проведение сравнительного анализа методологических и методических подходов решения научной проблемы магистерской диссертации		0,3(5,5)	Индивидуальное консультирование с научным руководителем дисциплины
7	Определение специфики и особенностей решения научной проблемы в сфере деятельности (отраслевом товарном рынке)		0,62(22)	Индивидуальное консультирование с научным руководителем дисциплины
8	Подготовка информационной базы литературных источников по научной проблеме Магистерской диссертации		0,47(17)	Разработка технического задания подготовки магистерской диссертации
	Итого		1,5(54)	

Содержание и трудоемкость учебной (организационно-управленческой) практики для научно-образовательного учреждения (таблица 4).

Таблица 4

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		1 неделя	2 неделя	
1	Инструктаж по охране труда в научном образовательном учреждении	0,11(4)		Запись в журнале инструктажа
2	Исследование тенденций, проблем и перспектив развития рынка образовательных услуг	0,31(11)		
3	Оценка научно-исследовательского, интеллектуального потенциала региона	0,61(22)		
4	Определение перспективы моделей бизнес-образования региона научно-производственной кооперации	0,47(17)		Презентация результатов 1 недели
	Итого	1,5(54)		
5	Исследование состояния проблемы научного исследования магистерской диссертации существующих методов ее решения		0,31(5,5)	Индивидуальное консультирование у научного руководителя дисциплины
6	Проведение сравнительного анализа методологических и методических подходов решения научной проблемы		0,3(5,5)	
7	Определение специфики и особенностей решения научной проблемы в сфере деятельности (отраслевом товарном рынке)		0,62(22)	
8	Подготовка информационной базы литературных источников по научной проблеме магистерской диссертации		0,47(17)	Разработка технического задания подготовки магистерской диссертации
	Итого		1,5(54)	

4 Формы отчётности по практике

Формами отчётности по практике являются:

- итоговый отчет о прохождении учебной (организационно-управленческой практики для организации) практики, составленный по установленной форме.

Основные структурные элементы отчета по итогам прохождения учебной (организационно-управленческой практики для организации):

- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список использованных источников.

Объем отчета по итогам прохождения учебной (организационно-управленческой практики для организации) составляет 20-25 страниц печатного текста с таблицами и рисунками.

При оформлении отчета следует руководствоваться требованиями СТО 4.2-07.2014 (<http://about.sfu-kras.ru/node/8127>).

В установленный срок (не позднее недели после окончания практики) магистрант представляет письменный отчет на кафедру для защиты.

Тип оценивания при защите результатов прохождения практики: «зачтено с оценкой» / «не зачтено».

Критерии оценки «зачтено с оценкой»:

Оценка **«отлично»** – ставится при выполнении всех требований к содержанию и оформлению отчета, полных аргументированных ответах на поставленные при защите вопросы. Ответы должны отличаться систематизированным *знанием* предмета, *пониманием* проблем, *умением* обобщать знания основной и дополнительной литературы, делать выводы, логической *последовательностью и четкостью*.

Оценка **«хорошо»** – ставится при достаточно полном выполнении всех требований к содержанию и оформлению отчета и аргументированных ответах на основные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, четкостью, знанием литературы по теме вопроса. Возможны некоторые упущения при ответах, однако основное содержание вопроса должно быть раскрыто полно.

Оценка **«удовлетворительно»** – выставляется при неполном выполнении требований к содержанию и оформлению отчета; неполных, слабо аргументированных ответах.

Оценка «*неудовлетворительно*» – ставится при невыполнении требований к содержанию и оформлению отчета, незнании и непонимании поставленных при защите вопросов.

По итогам защиты результатов прохождения учебной (организационно-управленческой практики для организации) выставляется оценка в зачетной книжке и зачетной ведомости.

Зачет по практике приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости. Обсуждение отчета о практике рекомендуется проводить с участием руководителя – представителя предприятия (базы практики) и представителей потенциальных работодателей.

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В результате прохождения организационно-управленческой практики приобретаются знания, умения и навыки, позволяющие осуществить и обосновать выбор направления научного поиска для будущего диссертационного исследования.

Перечень вопросов, на которые должен ответить магистрант после прохождения учебной (организационно-управленческой практики для организации) в организации:

1. Определите тенденции, проблемы и перспективы отраслевого рынка организации. (Динамика развития рынка, потенциальная емкость и приоритетные направления развития)
2. Охарактеризуйте конкурентное позиционирование организации на отраслевом рынке (доля на рынке по видам деятельности, ценовая политика при работе с потребителями, методы продвижения продукции на рынке)
3. Дайте оценку возможностям увеличения доли на рынке (использование инновационных технологий материалов, производства, управления, продвижения продукции; использование опыта лучших международных и российских практик)

Перечень вопросов, на которые должны ответить магистрант после прохождения учебной (организационно-управленческой практики для организации) в научно-образовательном учреждении:

1. Определите тенденции, проблемы и перспективы развития рынка образовательных услуг в России и за рубежом (динамика развития, потенциальная емкость рынка, приоритетные направления развития)

2. Охарактеризуйте модели бизнес-образования (факторы, оказывающие влияние на спрос и предложение, лучшие международные и российские проекты)
3. Определите формы интеграции, конвергенции, дивергенции в научно-образовательном комплексе региона, формы частно-государственного партнерства

6 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

Основная литература

Василенок В. Л., Шапиро Н. А. Методы экспертных оценок в управлении: Учеб. пособие. – СПб.: СПбГУНиПТ, 2011. –111с.

Василенок В. Л., Шапиро Н. А., Катаева Е. Я. Магистерская диссертация: метод. требования и рекомендации для магистрантов направления 080200.68 «Менеджмент»: Учеб. пособие. Факультет экономики и экологического менеджмента. – СПб.: СПб НИУ ИТМО; ИХиБТ, 2012.

Управление инновациями в организациях: учебное пособие / А. А. Бовин, Л. Е. Чередникова, В. А. Якимович. - 3-е изд., стер. - Москва: Омега-Л, 2009. - 415 с.

Управление инновациями: учеб. / В. П. Баранчев, Н. П. Масленникова, В. М. Мишин. - М.: Юрайт, 2011. - 711 с.: ил. - (Основы наук). - Библиогр.: с. 704-711

Учебно-методический комплекс дисциплины «Инновационный менеджмент» [Электронный ресурс]: курс лекций, учебно-методические материалы по циклу практических занятий, учебно-методические пособия для самостоятельной работы и выполнения курсовых работ / З.А. Васильева. - Красноярск: СФУ, 2016.

Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (квалификация (степень) «магистр») – <http://www.mon.gov.ru>

Шапиро Н.А., Каплина Ю.Е. Организационно-управленческая практика. Профиль «Управление развитием бизнеса»: Учеб.-метод. пособие. – СПб.: НИУ ИТМО; ИХиБТ, 2013. 69 с.

Дополнительная литература

Грэттон Л. Демократическое предприятие = Thedemocraticenterpriser: раскрепощение бизнеса благодаря свободе, гибкости и приверженности /

Пер. с англ. И. Трифонова; ред. Г. Ивашевской. – СПб.: Стокгольмская школа экономики в Санкт-Петербурге, 2005 57 (Б. м.). – 282 с.: схемы, граф. – (Книги Стокгольмской школы экономики в Санкт-Петербурге).

Дюков И. И. Стратегия развития бизнеса. Практический подход. - СПб. Питер, 2008. - 235 с.

Пасмуров А. Я. Как эффективно подготовить и провести конференцию, семинар, выставку. – СПб.: Питер, 2006.

Радиевский М. В. Организация производства: инновационная стратегия устойчивого развития предприятия: Учеб. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 377 с. – (Высшее образование).

Усик Н. И. Теоретические основы бизнеса: формирование конкурентной среды в России: Учеб.пособие. – СПб.: СПбГУНиПТ, 2011. – 104 с. 33.
Хальцбаур У. Event-менеджмент / У. Хальцбаур, Э. Йет-тингер, Б. Кнаузе, Р. Мозер, М. Целлер; [пер. с нем. Т. Фоминой]. – М.: Эксмо, 2007. – 384 с.: ил. – (Библиотека ЭКСПЕРТА).

Список периодических изданий

Журнал «Менеджмент инноваций»

Журнал «Инновации»

Журнал «Инновации и инвестиции»

Журнал «Управление проектами и программами»

Журнал «Проблемы теории и практики управления»

Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»

Журнал «Вестник СПбУ. Сер. Менеджмент»

Журнал «Современное управление»

Журнал «Менеджмент сегодня»

Журнал «Экономика и предпринимательство " [Электронный ресурс]: -
Режим доступа: <http://www.intereconom.com/>

Журнал «Российское предпринимательство» [Электронный ресурс]: -
Режим доступа: http://www.creativeconomy.ru/mag_gp/

Журнал «Современный предприниматель» [Электронный ресурс]: -
Режим доступа: <http://www.spmag.ru/>

Academy of Management Executive

Academy of Management Journal

Academy of Management Review

Harvard Business Review

Human Resource Management

Journal of Small Business

Management International Review

Интернет-ресурсы

<http://lib.sfu-kras.ru/> - библиотека Сибирского федерального университе-
та

www.government.ru Официальный сайт Правительства РФ

<http://www.nlr.ru/lawcenter/econom/ecbdrnb.htm> - Российская научная
библиотека

<http://www.cfin.ru> сайт «Корпоративный менеджмент»

[http:// www.ecsocman.edu.ru](http://www.ecsocman.edu.ru) - Федеральный образовательный пор-
тал «Экономика, Социология, Менеджмент»

[http:// www.aup.ru](http://www.aup.ru) - Административно-управленческий пор-
тал «Менеджмент и маркетинг в бизнесе»

[http:// www.infomanagement.ru/](http://www.infomanagement.ru/) Материалы по теории и практи-
ке менеджмента

[http:// www.eur.ru](http://www.eur.ru) – Экономика и управление на предприятиях: научно-
образовательный портал

<http://www.ts-ru.com/> Электронный журнал по менеджменту

[http:// www.1st.com.ua/](http://www.1st.com.ua/) Современный менеджмент

<http://www.economy.bsu.by/vep/site/rb/services/educ/ecres/ecres.html>

Ресурсы Интернет для экономистов

<http://www.business-magazine.ru/krasnoyarsk/> - Красноярский бизнес-
Журнал

<http://www.zhuk.net> - журнал "Управление компанией"

<http://unimgmt.eunnet.net> - журнал "Университетское управление: практи-
ка и анализ"

<http://www.quality-journal.ru> - журнал "Качество. Инновации. образова-
ние"

<http://www.q-mir.ru> - межотраслевой журнал о качестве управления "Q-
Мир"

<http://www.rjm.ru> – «Российский журнал менеджмента»

<http://www.m21.com.ua> - менеджмент XXI век, журналы "Менеджмент и
менеджер", "Антикризисный менеджмент"

<http://www.rec-communications.com/> - Центр производственных ресурсов
(MIRC)

7 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

- ресурсы сети Интернет;
- справочная система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
- справочная система «Гарант» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.garant.ru>;
- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

8 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для прохождения организационно-управленческой практики и подготовки отчета студентам, как правило, необходим доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», к системе «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>. к информационно-правовому portalу «Гарант» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.garant.ru>.

9 Перечень баз практики

Организационно-управленческая практика проводится на базе выпускающей кафедры «Экономика и управление бизнес-процессами», обладающей необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, либо в управленческих звеньях организаций, с которыми у ИУБПЭ заключен договор о сотрудничестве, либо – на базе организаций, самостоятельно выбранной студентом в качестве объекта научного исследования.

Рекомендуемый перечень мест прохождения практики для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программы подготовки 38.04.02.00.08 «Инновационный менеджмент»; 38.04.02.00.07 «Управление развитием бизнеса», 38.04.02.00.05 «Проектный менеджмент», 38.04.02.00.07 «Маркетинг», 38.04.02.09 «Управление государственной и

муниципальной собственностью, 38.04.02.00.12 «Международный бизнес», 38.04.02.00.01 «Менеджмент в социальной сфере» :

- Министерство экономического развития и инвестиционной политики Красноярского края
- Министерство промышленности, энергетики и торговли Красноярского края
- Агентство науки и инновационного развития Красноярского края
- Агентство труда и занятости населения Красноярского края
- Структурные подразделения администрации Красноярского края, администрации г. Красноярска, муниципалитетных образований
- Предприятия и организации сфер деятельности и секторов экономики региона
- Структурные подразделения академических научных образовательных организаций (кафедры, институты)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ПрООП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», магистерской программы 38.04.02.00.08 "Инновационный менеджмент", 38.04.02.00.06 «Управление развитием бизнеса», 38.04.02.00.05 «Проектный менеджмент», 38.04.02.00.07 «Маркетинг», 38.04.02.0.09 «Управление государственной и муниципальной собственностью», 38.04.02.00.12 «Международный бизнес», 38.04.02.00.01 «Менеджмент в социальной сфере»

Разработчики: доцент кафедры ЭУБП Т.П. Лихачева / _____ /

профессор кафедры ЭУБП З.А.Васильева / _____ /

доцент кафедры ЭУБП И.С.Багдасарьян / _____ /

Программа принята на заседании кафедры ЭУБП
«28» октября 2016 года, протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ:
Зав. кафедрой ЭУБП

ПРОГРАММА

Учебной практики (организационно-управленческая)

Магистрант _____

Группа УБ 16- _____

1. Срок практики: с 31.10.2016г. по 12.11.2016г.

2. Место прохождения _____

(указать принимающую организацию, отдел, кафедру и т.п.)

3. Цель – получение первичных профессиональных умений и навыков

4. Задачи:

- исследовать законодательные, нормативные, внутренние распорядительные документы, регламентирующие деятельность организации (или научно-образовательного учреждения);

- проанализировать тенденции развития отраслевого рынка организации (рынка образовательных услуг), систему управления организационную структуру, методы управления;

- дать оценку рыночного и инновационного потенциала организации (научно-образовательного учреждения), эффективности его использования, проблемы развития;

- разработать техническое задание на выполнение магистерской диссертации (исследование состояния научно проблемы, существующих методов ее решения; сравнительный анализ методологических и методических подходов, специфики и особенностей решения научной проблемы относительно сферы деятельности (отраслевого товарного рынка);

- составить систематизированный перечень информационных источников по теме исследования (научная литература публикации в периодических изданиях, нормативно-правовые акты, результаты аналитических исследований ведущих зарубежных и российских компаний).

ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»
Институт управления бизнес-процессами и экономики
Кафедра Экономика и управление бизнес-процессами
Направление 38.04.02 «Менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ:
Научный руководитель
магистерской программы:

_____ 2016 г.

ОТЧЁТ
по учебной практике
(организационно-управленческой)

Магистрант _____

Курс, группа _____

Магистерская программа _____

Сроки практики с с 31.10.2016 г. по 12.11.2016 г.

Место практики _____

Руководитель УП (ОУП) _____

Консультант УП (ОУП) _____

Руководитель магистерской
диссертации _____

Дата принятия отчета _____

Красноярск 2016

Приложение 4

Ректору ФГАОУ ВО "Сибирский
федеральный университет"
Е.А. Ваганову

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему магистерской диссертации _____

название темы

по направлению _____

код и наименование

по магистерской программе _____

Руководитель магистерской
диссертации _____

инициалы, фамилия, ученая степень, ученое звание

должность и место работы

Магистрант _____

подпись

инициалы, фамилия

Руководитель магистерской
диссертации _____

подпись

инициалы, фамилия

Научный руководитель
магистерской программы _____

подпись

инициалы, фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:
Научный руководитель
магистерской программы

«__» _____ 2016г.

Техническое задание
на выполнение магистерской диссертации

по теме « _____ »

ФИО магистранта	
Направление	
Магистерская программа	
Группа	
ФИО руководителя магистерской диссертации	
Данные для связи (телефон, e-mail)	
Место работы	

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель
магистерской диссертации

«__» _____ 2016г.

Научная проблема, которая вызвала необходимость разработки данной темы МД

Актуальность проблемы (негативные последствия, если данная проблема не будет решена)

Степень разработанности проблемы

Цель и задачи МД (не более 5 задач)
Методы исследования

Научная и практическая значимость

Содержание МД

(3 главы, не более 3 параграфов в главе, каждый параграф не менее 10 страниц)